



Sp. zn.: MUBR-S 44247/2020 OKT
Č. j.: MUBR 44247/2020 OKT
Vyřizuje: JUDr. Roland Vlašic
tel.: 519 311 231
e-mail: roland.vlasic@breclav.eu
Datum: 16. 4. 2020

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

V souladu s ustanovením článku 3 odst. 3 písm. b) směrnice Rady města Břeclavi č. 9/2019, kterou se upřesňuje postup při zadávání veřejných zakázek malého rozsahu a podle § 27 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), rozhodla Rada města Břeclavi na své schůzi č. 35 dne 15. 4. 2020 o vypsání veřejné zakázky malého rozsahu na služby s názvem

„Poskytování služeb souvisejících s přípravou veřejné zakázky na výběr poskytovatele energetických služeb se zaručenou úsporou ve vybraných objektech v majetku Města Břeclav a souvisejících s přípravou žádosti o podporu v rámci příslušného programu OPŽP“

spočívající v poskytování služeb dle specifikace uvedené v této výzvě, jejíž maximální hodnota nesmí překročit 2.000.000 Kč bez DPH.

MĚSTO BŘECLAV VÁS VYZÝVÁ K PODÁNÍ NABÍDKY NA TUTO VEŘEJNOU ZAKÁZKU MALÉHO ROZSAHU

1. Zadavatel

Město Břeclav

IČO: 00283061, DIČ: CZ00283061

Sídlo zadavatele: náměstí T. G. Masaryka 42/3, 690 81 Břeclav

Statutární zástupce zadavatele: Bc. Svatopluk Pěček, starosta města

Odpovědná osoba: JUDr. Roland Vlašic

tel.: 519 311 231

<http://www.breclav.eu>

Email: roland.vlasic@breclav.eu

2. Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky jsou tyto služby, které budou vykonávány ve spolupráci se zadavatelem:

- a) zpracování a dodání projektové studie stavebního a technologického řešení energeticky úsporných opatření ve vybraných objektech v majetku Města Břeclav v souladu s požadavky Operačního programu životní prostředí, Prioritní osa 5, Specifický cíl 5.1 - snížit energetickou náročnost veřejných budov a zvýšit využití obnovitelných zdrojů energie (dále jen „OPŽP, PO 5, SC 5.1“, případně jen „OPŽP“),

- b) v součinnosti se zadavatelem zpracování a dodání energetického posouzení energeticky úsporných opatření vybraných objektů v majetku Města Břeclav v souladu s požadavky OPŽP, PO 5, SC 5.1,
- c) v součinnosti se zadavatelem zpracování, administrace a podání žádosti o tuto podporu v informačním systému koncového příjemce ISKP14+,
- d) příprava a facilitace zadávacího řízení na poskytovatele energetických služeb se zaručeným výsledkem (ESCO – z angl. Energy Service COmpany) zahrnující zpracování kompletní zadávací dokumentace a administraci jednacích řízení s uveřejněním dle zákona (dále jen „JŘSU“),
- e) v součinnosti se zadavatelem analyzovat možné způsoby zajištění financování projektu EPC s využitím podpory OPŽP vč. případného vlastního spolufinancování a navrhnout optimální variantu.

Podrobná specifikace předmětu plnění je uvedena v příloze č. 1 této výzvy.

3. Termíny a místo plnění

Projektová studie a energetické posouzení musí dodavatel vypracovat a předat zadavateli do 3 měsíců od data podpisu smlouvy.

Žádost o podporu z OPŽP musí dodavatel podat v informačním systému do 4 měsíců od data podpisu smlouvy.

Zadávací dokumentaci pro ZŘ vedené formou JŘSU na výběr ESCO musí dodavatel vypracovat a předat zadavateli do 5 měsíců od data podpisu smlouvy.

Zadávací řízení na služby vedeného formou JŘSU na výběr ESCO bude zahájeno bezprostředně po získání podpory z OPŽP. Zdárné ukončení zadávacího řízení (podpis smlouvy s vybraným dodavatelem) předpokládá Zadavatel do 6 měsíců od jeho zahájení.

Místo plnění: vybrané objekty v majetku zadavatele uvedené v příloze č. 1 této výzvy.

4. Kvalifikace dodavatele

4.1. Základní a profesní způsobilost

Dodavatel musí ve své nabídce doložit:

- a) čestné prohlášení k prokázání základní způsobilosti dle § 74 zákona, viz příloha č. 3 této výzvy,
- b) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm dodavatel zapsán,
- c) prokázání oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky.

4.2. Technická kvalifikace

Dodavatel musí ve své nabídce doložit:

- a) seznam alespoň 3 významných služeb (příprava a administrace zadávacího řízení formou JŘSU na projekt typu EPC) poskytnutých v posledních 3 letech před

- a) vyplněný krycí list nabídky opatřený razítkem a podpisem statutárního orgánu nebo osoby oprávněné zastupovat dodavatele, viz příloha č. 2 této výzvy,
- b) doklady prokazující splnění základní kvalifikace, viz příloha č. 3 této výzvy,
- c) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm dodavatel zapsán,
- d) doklad o oprávnění k podnikání,
- e) seznam významných zakázek za poslední 3 roky a seznam členů týmu (viz bod 4.2),
- f) řádně vyplněný návrh smlouvy, který bude opatřen razítkem a podepsaný statutárním orgánem dodavatele, nebo osobou oprávněnou za dodavatele jednat a podepisovat (viz bod 11).

7. Způsob a lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek počíná běžet dnem následujícím po vydání této výzvy a končí dne **4. 5. 2020 v 09:00 hod.**

Nabídky podávají dodavatelé výhradně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele <https://zakazky.breclav.eu/>.

Zadavatel upozorňuje, že na zadávanou veřejnou zakázku se přiměřeně uplatní ust. § 211 zákona, tj. písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem musí probíhat elektronicky. Veškeré úkony v rámci zadávacího řízení se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, nestanoví-li zadavatel v zadávacích podmínkách nebo v průběhu zadávacího řízení, či zákon jinak. Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné. Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené okamžikem přijetí datové zprávy na elektronickou adresu adresáta či adresátů elektronické zprávy v elektronickém nástroji E-ZAK. Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje jakož i za správnost kontaktních údajů dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK zodpovídá vždy dodavatel. Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na <https://zakazky.breclav.eu/manual.html>. Pro ověření, zda internetový prohlížeč dodavatele splňuje všechny potřebné požadavky pro účast v zadávacím řízení, zadavatel dodavatelům doporučuje ověřit správnost a funkčnost nastavení prohlížeče a systému v prostředí elektronického nástroje E-ZAK. Test prostředí dodavateli prověří nezbytné součásti internetového prohlížeče a správnost jejich nastavení pro práci s elektronickým nástrojem E-ZAK. Test odeslání nabídky dodavateli umožní vyzkoušet si elektronické podání testovací nabídky v prostředí elektronického nástroje E-ZAK. Tento test ověří, zda elektronický podpis dodavatele vyhovuje pro využití v elektronickém nástroji E-ZAK.

8. Zadávací podklady

Veškeré zadávací podklady jsou uvedeny v této výzvě a v jejich přílohách.

9. Lhůta, po kterou jsou účastníci vázáni svými nabídkami

Účastníci jsou vázáni svými nabídkami 30 dnů ode dne otevírání obálek.

zahájením tohoto zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele s uvedením kontaktů na pověřeného zástupce objednatele za účelem možného ověření údajů. Seznam významných služeb bude předložen formou čestného prohlášení. Z tohoto seznamu musí jednoznačně vyplývat, že dodavatel v uvedeném období (tj. za poslední 3 roky před zahájením této veřejné zakázky malého rozsahu) realizoval pro klienty ve veřejném sektoru, vč. klientů typu město, obec, kraj, alespoň **2 významné služby** spočívající ve zpracování zadávací dokumentace a realizaci zadávacího řízení na dodavatele energetických služeb se zaručeným výsledkem (tj. ESCO z angl. Energy Service COmpany), jehož výsledkem bylo uzavření smlouvy mezi klientem a vybraným dodavatelem (ESCO) na poskytování energetických služeb se zaručeným výsledkem dle zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o hospodaření energií“), a tato smlouva garantovala klientovi průměrnou roční úsporu minimálně **2.000.000 Kč bez DPH**,

- b) osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci dodavatele vztahující se k požadovaným službám, a to jak prostřednictvím fyzických osob, které mohou služby poskytovat, tak prostřednictvím vedoucích zaměstnanců. Formou čestného prohlášení předloží dodavatel seznam členů týmu, který se bude podílet na plnění zakázky s uvedením jejich rolí v týmu. Jeden člen týmu může plnit více rolí. U každého člena týmu uvede dodavatel stručný profesní životopis, ve kterém bude uvedeno jméno, příjmení, titul, dosažené vzdělání, zkušenosti/praxe v oblasti bezprostředně související s úlohou v realizačním týmu. Dodavatel doloží kopii osvědčení o ukončení VŠ studia technického směru alespoň **u dvou členů týmu** a kopii osvědčení energetického specialisty s oprávněním pro provádění energetického auditu a energetického posudku dle zákona o hospodaření energií alespoň **u jednoho člena týmu**.

V případě pochybností zadavatele o tom, že dodavatel splňuje technickou kvalifikaci, vyhrazuje si zadavatel právo požadovat po dodavateli předložení dokumentů prokazujících splnění požadavků zadavatele na technickou kvalifikaci (např. kopie smluvních dokumentů uzavřených mezi dodavatelem a klientem, originály nebo ověřené kopie oprávnění apod.) a dodavatel má povinnost zadavateli takové dokumenty předložit.

5. Způsob zpracování cenové nabídky

Nabídková cena bude zpracována jako cena konečná za splnění specifikovaného předmětu zakázky v nabízeném termínu a kvalitě a její změnu lze provést pouze v případě změny příslušných daňových předpisů.

Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady dodavatele spojené s řádným plněním předmětu veřejné zakázky včetně všech nákladů s tím bezprostředně souvisejících.

Nabídková cena bude uvedena v tabulce na krycím listu, který je přílohou č. 2 této výzvy.

Celková nabídková cena nesmí překročit **2.000.000 Kč bez DPH**.

V případě nesouladu nabídkových cen uvedených ve smlouvě a v krycím listu bude závaznou pro hodnocení dodavatele cena uvedená v krycím listu.

6. Členění a obsah nabídek

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce nebo slovenském jazyce. Jednotné členění:

10. Kritéria pro vyhodnocení nabídek

Základním kritériem hodnocení je ekonomická výhodnost nabídky. Zadavatel bude ekonomickou výhodnost nabídek hodnotit podle nejnížší nabídkové ceny v Kč bez DPH uvedené v tabulce na krycím listu nabídky.

Nabídky budou seřazeny podle výše nabídkové ceny vzestupně od nejnížší nabídkové ceny po nejvyšší, přičemž ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nejnížší nabídkovou cenou v Kč bez DPH.

11. Obchodní podmínky

Dodavatel v nabídce předloží návrh smlouvy, který:

- a) bude obsahovat veškeré podmínky požadované zadavatelem,
- b) bude obsahovat případné další obchodní podmínky dodavatele, které dodavatel bude požadovat zakotvit do smlouvy uzavírané na plnění této veřejné zakázky, přičemž tyto obchodní podmínky dodavatele nesmí být v rozporu s podmínkami stanovenými zadavatelem,
- c) bude zpracován v souladu s příslušnými právními předpisy, zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů,
- d) bude obsahovat prohlášení dodavatele, že předem souhlasí s možným zpřístupněním, či zveřejněním celé této smlouvy v jejím plném znění, jakož i všech úkonů a okolností s touto smlouvou souvisejících, ke kterému může kdykoli v budoucnu dojít,
- e) bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele, přičemž dodavatel doloží rovněž doklad o oprávnění zástupce dodavatele k podpisu návrhu smlouvy (např. kopie výpisu z obchodního rejstříku, plná moc, doklad o oprávnění k podpisu v rámci pracovní činnosti zástupce dodavatele apod.).

12. Platební podmínky

Platba bude v české měně na základě faktury daňového dokladu vystaveného dodavatelem.

Cenu bude zadavatel hradit po dosažení jednotlivých milníků plnění takto:

- a) 15 % z ceny po předání dokončené projektové studie,
- b) 15 % z ceny po předání dokončeného energetického posouzení,
- c) 5 % po podání žádosti o podporu,
- d) 20 % po vydání rozhodnutí poskytovatele podpory o schválení podpory, případně po vydání rozhodnutí poskytovatele podpory o neschválení podpory, pokud tato skutečnost nebyla zapříčiněna chybou na straně dodavatele,
- e) 20 % z ceny po předání dokončené a zadavatelem odsouhlasené zadávací dokumentace na projekt EPC,
- f) 25 % z ceny po výběru ekonomicky nejvýhodnější nabídky a oznámení o výběru dodavatele, případně po zrušení zadávacího řízení z důvodů na straně objednatele.

Splatnost faktury se stanovuje na 14 dní. Závazek splatnosti je splněn okamžikem odeslání příslušné částky z účtu zadavatele na účet dodavatele. Faktury musí mít veškeré náležitosti daňového a účetního dokladu v souladu s příslušnými právními předpisy. Přílohou faktury musí být protokol o předání a převzetí díla, odsouhlasený pověřenou osobou zadavatele.

13. Prohlídka místa plnění

Zadavatel vzhledem k povaze předmětu plnění veřejné zakázky organizuje prohlídku místa plnění. Prohlídka se bude konat ve dnech **22. 4. 2020 v 11:00 hod.** Sraz dodavatelů bude před budovou Městského úřadu v Břeclavi na adrese náměstí T. G. Masaryka 42/3, 690 81 Břeclav. Bude-li mít dodavatel zájem o prohlídku, musí svoji účast na prohlídce potvrdit 24 hod. před termínem konání prohlídky ve zprávě zaslané na e-mailovou adresu kontaktní osoby zadavatele

14. Ostatní

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- a) prověřit údaje v nabídce a vyžádat si upřesnění nebo doplnění nabídky,
- b) vyloučit nabídku, která bude po obsahové a věcné stránce neúplná nebo nebude splňovat podmínky stanovené touto výzvou,
- c) výzvu k podání nabídky bez udání důvodu zrušit bez náhrady vynaložených nákladů,
- d) na změnu nebo úpravu podmínek stanovených touto výzvou, a to buď na základě žádostí dodavatelů o vyjasnění této výzvy, nebo zvláštního podnětu. Změnu obsahu této výzvy zadavatel oznámí všem známým dodavatelům prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele na adrese <https://zakazky.breclav.eu/>.

Zadavatel upozorňuje, že se nejedná o zadávací řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek. Veřejná zakázka je veřejnou zakázkou malého rozsahu ve smyslu § 27 zákona, která dle § 31 zákona není zadávána postupem dle zákona, ale zadavatel je povinen dodržet zásady dle § 6 zákona.

15. Seznam příloh výzvy k podání nabídek

Příloha č. 1: Podrobná specifikace předmětu plnění

Příloha č. 2: Krycí list nabídky

Příloha č. 3: Čestné prohlášení k prokázání splnění základní způsobilosti

Příloha č. 4: Základní struktura projektové studie stavebního a technologického řešení

Příloha č. 5: Základní struktura energetického posouzení

V Břeclavi dne 16. 4. 2020


Bc. Svatopluk Pěček
starosta města



MĚSTO BŘECLAV