

Podrobná specifikace předmětu plnění

Zadavatel požaduje od vybraného dodavatele toto plnění:

1. Zpracování projektové studie

Dodavatel provede souhrn činností potřebných pro zpracování a dodání projektové studie, tj. projektové dokumentace stavebního a technologického řešení FVE vč. statického posouzení a požárně bezpečnostního řešení ve vybraných objektech v majetku Města Břeclav v souladu s požadavky Ministerstva životního prostředí (dále jen „MŽP“) prostřednictvím Státního fondu životního prostředí ČR MODF – RES+ č. 4/2024.

Projektová studie bude především zaměřená na:

- Posouzení vhodné velikosti instalovaného výkonu FVE na vybraných objektech města Břeclav

A dále případných vhodných úsporných opatření pro užití v rámci komplexního desetiletého projektu EPC na vybraných objektech města Břeclav.

Zadavatel uvažuje zejména:

- modernizaci zdroje tepla (kotelna, výměňkové a předávací stanice) pro přípravu teplé vody a pro vytápění vybraných objektů v majetku zadavatele,
- náhradu vnitřního osvětlení za LED svítidla vybraných objektů v majetku zadavatele,
- modernizaci a jednotnost systémů měření a regulace,
- IRC individuální regulace teploty místností

- a) Dodavatel zpracuje a dodá projektovou studii, tj. projektové dokumentace stavebního a technologického řešení FVE vč. statického posouzení a požárně bezpečnostního řešení ve vybraných objektech v majetku Města Břeclav v souladu s požadavky Ministerstva životního prostředí (dále jen „MŽP“) prostřednictvím Státního fondu životního prostředí ČR MODF – RES+ č. 4/2024.
- b) v součinnosti se zadavatelem zajistí dokument prokazující povolení realizace projektu vydaný příslušným stavebním úřadem, případně vyjádření příslušného stavebního úřadu, že záměr nepodléhá jeho povolení,
- c) v součinnosti se zadavatelem zajistí smlouvu o připojení výrobní elektřiny k elektrizační soustavě podle § 50 odst. 3 zákona č. 458/2000 Sb., o podmínkách podnikání a o výkonu státní správy v energetických odvětvích a o změně některých zákonů (energetický zákon), ve znění pozdějších předpisů nebo smlouvy o uzavření budoucí smlouvy o připojení,
- d) v součinnosti se zadavatelem zajistí všechny ostatní dokumenty nutné k řádnému založení žádosti o dotaci dle kap. 14.1. závazných pokynů „Text výzvy RES+ č. 4/2024“

- e) Rozsah projektové studie musí umožnit posouzení opatření a posouzení možnosti poskytnutí finanční podpory na jejich realizaci.

V rámci studie dodavatel zpracuje kalkulaci investičních nákladů (položkový rozpočet - členění na navržená opatření, objekty a provozní soubory). Rozpočet musí být podepsán dodavatelem.

Rozsah instalací fotovoltaických elektráren musí splňovat podmínky potřebné pro podání žádosti MODF – RES+ č. 4/2024.

Základní struktura odborného posudku je uvedena v příloze č. 5 výzvy k podání nabídky (závazný vzor).

Výstupy budou předány jako:

- 3 x Projektová studie v tištěné podobě
- Projektová studie a veškeré datové podklady 3 x na CD/DVD ve formátu .pdf/ .xls.
 - f) Dodavatel zpracuje projektovou studii s ohledem na záměr Zadavatele využít podpory MODF – RES+ č. 4/2024 a metody EPC.
 - g) V průběhu zpracování bude dodavatel provádět konzultace obsahu projektové studie s energetickým specialistou, který zpracuje energetické posouzení k navrženým FVE v předmětné projektové studii.

2. Zpracování žádosti o podporu

Dodavatel připraví a jménem zadavatele v informačním systému AIS SFŽP ČR podá žádost o podporu MŽP prostřednictvím Státního fondu životního prostředí ČR MODF – RES+ č. 4/2024, v souladu s obsahem projektové studie a energetického posouzení zpracovaných dodavatelem a se záměrem využít metodu EPC.

3. Příprava a administrace zadávacího řízení

Dodavatel provede souhrn činností potřebných pro přípravu a realizaci zadávacího řízení (dále jen „ZŘ“) na služby vedeného formou jednacích řízení s uveřejněním dle zákona (dále jen „JŘSU“). Výsledkem JŘSU bude výběr ekonomicky nejvýhodnější nabídky dodavatele na poskytování energetických služeb se zaručeným výsledkem (metoda EPC) v objektech v majetku zadavatele.

Mezi tyto činnosti patří zejména:

- a) zpracování zadávací dokumentace, a to části obecně právní a části technické (popis výchozího stavu objektů, vč. referenční spotřeby energií a nákladů, tabulka technicko-ekonomických údajů pro hodnocení nabídek apod.)
- b) příprava Oznámení o zahájení ZŘ,
- c) účast na jednáních se zástupci zadavatele/ hodnotící komisí sestavenou zadavatelem,

- d) plnění nebo součinnost při plnění navazující na závěry jednání,
- e) posouzení žádostí o účast, zpracování zápisu z posouzení žádostí o účast,
- f) příprava a rozeslání Výzvy k podání předběžných nabídek (vč. harmonogramu prohlídek objektů) kvalifikovaným účastníkům zadávacího řízení (dále jen účastníkům),
- g) organizace a koordinace prohlídek objektů účastníky zadávacího řízení v období před termínem podání nabídek, vč. účasti na těchto prohlídkách a zpracování zápisů z těchto prohlídek,
- h) zpracování dodatečných informací a odpovědí na dotazy účastníků,
- i) posouzení předběžných nabídek předložených účastníky, zpracování zápisů o hodnocení předběžných nabídek (budou-li nabídky hodnoceny), příprava dotazů na účastníky,
- j) účast na jednáních s účastníky o předběžných nabídkách/ nabídkách, vč. zpracování zápisu z těchto jednání tak, aby mohl být podepsán bezprostředně po skončení jednání,
- k) příprava a rozeslání Výzvy k podání nabídek,
- l) účast při otevírání nabídek v elektronické podobě (za účasti hodnotící komise a zástupců účastníků), součinnost při kontrole formální úplnosti nabídek, zpracování zápisu z jednání hodnotící komise,
- m) posouzení technické kvality nabídek, účast při projednání s hodnotící komisí, spolupráce při zpracování zápisu z jednání hodnotící komise, a při zpracování zprávy o hodnocení nabídek,
- n) kontrola souladu opatření navrhovaných v nabídkách s podmínkami MODF – RES+ č.4/2024 a souladu s obsahem PS a EP,
- o) spolupráce při zpracování Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky,
- p) spolupráce při zpracování Zprávy o zadávacím řízení,
- q) spolupráci při vypořádání případných námitek účastníků (dodavatelů) podaných v zadávacím řízení,
- r) případné další činnosti přímo související se zdárným průběhem zadávacího řízení.

4. Součinnost zadavatele při realizaci zakázky

Zadavatel poskytne vybranému dodavateli pro realizaci předmětu plnění potřebnou součinnost, spočívající v pomoci při zajištění všech potřebných podkladů a informací.

Zadavatel je oprávněn průběžně kontrolovat realizaci díla, rozsah, rozvrh, obsah, kvalitu a navrhnout případné úpravy.

Zadavatel zajistí zaměstnancům dodavatele přístup do vytipovaných prostor k posouzení vhodnosti vybraných objektů v majetku zadavatele pro energeticky úsporné řešení v pracovní dny od 07:00 hod do 14:00 hod.

V uvedené době bude mít zadavatel k dispozici jedno paré dostupných projektových podkladů předmětných objektů k nahlédnutí v kanceláři Ing. Zdeňka Měchury, energetika města (zdenek.mechura@breclav.eu, +420 705 713 382 nebo +420 519 311 316).

Zadavatel zajistí včasnou informovanost o zpracování Projektové studie a Energetického posouzení a organizaci JŘSU směrem k zaměstnancům zadavatele, kteří budou dotčeni plněním vybraného dodavatele.

5. Seznam objektů zadavatele

Seznam objektů zadavatele, které budou předmětem projektové studie:

Č.	Objekt	Adresa
1	Domov seniorů	Na Pěšině 2842/13, 690 02 Břeclav
2	Domov s pečovatelskou službou	Seniorů 3196/1, 690 02 Břeclav
3	Muzeum pod vodárnou	Dukelských hrdinů 2747/4a, 690 02 Břeclav
4	KD TJ Sokol	Tyršův sad 206/4, Charvátská Nová Ves, 690 06 Břeclav
5	KD Slovácký krúžek Poštorná	Hraniční 386/34, Poštorná, 691 41 Břeclav
6	KD Gen. Šimka	Gen. Šimka 1463/53, 690 03 Břeclav
7	ZŠ Jana Noháče	Školní 1589/16, 690 02 Břeclav
8	ZŠ Komenského bílá	Komenského 502/14, 691 41 Břeclav
9	Základní umělecká škola	Křížkovského 642/4, 690 02 Břeclav
10	MŠ Na Valtické	Na Valtické 727/92, Charvátská Nová Ves, 691 41 Břeclav
11	MŠ Okružní	Okružní 1091/7, Poštorná, 691 41 Břeclav
12	MŠ Hřbitovní	Hřbitovní 1760/8, 690 03 Břeclav
13	MŠ Břetislavova	Břetislavova 578/6, 690 02 Břeclav
14	MŠ Slovácká	Slovácká 2894/39, 690 02 Břeclav