



Vyřizuje: JUDr. Roland Vlašic
tel.: 519 311 231
e-mail: roland.vlasic@breclav.eu

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

V souladu s ustanovením článku 4 Směrnice Rady města Břeclavi, kterou se upřesňuje postup při zadávání veřejných zakázek malého rozsahu č. 15/2021 a podle § 27 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon**“), rozhodla Rada města Břeclavi na své schůzi č. 10 dne 27.03.2023 o vypsání veřejné zakázky malého rozsahu na služby pod názvem:

„Plán energetického auditu a energetický audit pro město Břeclav“

MĚSTO BŘECLAV VÁS VYZÝVÁ K PODÁNÍ NABÍDKY NA TUTO VEŘEJNOU
ZAKÁZKU MALÉHO ROZSAHU

1. Identifikační údaje zadavatele

Zadavatel:

Město Břeclav

IČO: 00283061

DIČ: CZ00283061

Sídlo: náměstí T. G. Masaryka 42/3, 690 02 Břeclav

Statutární zástupce zadavatele: Bc. Svatopluk Pěček, starosta města

<https://breclav.eu/>

Email: posta@breclav.eu

2. Předmět veřejné zakázky

Předmětem plnění této veřejné zakázky je vypracování plánu energetického auditu podle vyhlášky č. 140/2021 Sb., o energetickém auditu, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**vyhláška o energetickém auditu**“), a vypracování energetického auditu Typu 1 dle ČSN ISO 50 002, tabulka A1.

Energetický audit bude primárně využit pro zmapování energetické situace zadavatele a určení budoucích priorit opatření vedoucí k energetickým úsporám. Energetický audit bude zpracováván pro potřeby zadavatele podle povinností uvedených v zákoně č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o hospodaření energií**“).

Energetický audit bude zpracován zcela v souladu se zákonem o hospodaření energií a s vyhláškou o energetickém auditu.

Pro energetický audit bude vytvořena pouze jedna ucelená část energetického hospodářství (UČEH).

Energetický audit bude vypracován v detailu (požadavky na míru detailu musí odpovídat typu energetického auditu dle harmonizované normy dle bodu 1):

1. Nalezení možných míst, kde by bylo vhodné se podrobněji věnovat úsporám energií, včetně navržení vhodných způsobů měření.
2. Na základě informací z předchozího bodu navržení vhodných příležitostí ke snížení spotřeby energie a nákladů na úrovni požadavků citovaných zákonů
3. Určení případných nízkonákladových a beznákladových příležitostí.

Dodavatel je povinen stanovit hodnotící kritéria v plánu energetického auditu a tyto budou následně schválena.

Okrajové podmínky budou stanoveny v plánu energetického auditu a následně schváleny zadavatelem.

Zadavatel nespécifikuje další cíle nad rámec požadavků v citovaných právních předpisech.

Jako podklad pro zpracování budou poskytnuty faktury nebo přehledy za energie minimálně za předchozí 2 roky. Dále projektové dokumentace, průkazy energetické náročnosti budov, energetické audity, energetické posudky a revizní zprávy (budou-li k dispozici).

Zadavatel umožní dodavateli podrobný průzkum energetického hospodářství zadavatele, jakož i přístup na auditovaná místa kdykoliv po předchozí dohodě se zadavatelem.

Zadavatel nemá při zadání energetického auditu požadavky na speciální měření.

Zadavatel poskytne seznam kontaktů na jednotlivé části energetického hospodářství, včetně poskytnutí nezbytné součinnosti dodavateli.

Zadavatel stanovuje následující harmonogram energetického auditu:

1. Sběr podkladů a dat.
2. Průzkum energetického hospodářství.
3. Vypracování energetického auditu.
4. Odevzdání energetického auditu k vyjádření zadavateli.
5. V případě požadavků na doplnění, doplnění energetického auditu.
6. V případě odsouhlasení, odevzdání finální podoby energetického auditu.
7. Závěrečná prezentace výsledků před zástupci zadavatele energetického auditu.

Zadavatel požaduje předat energetický audit elektronicky ve formátu .doc a .pdf. Dále v tištěné podobě v počtu 3 výtisků.

Energetický audit bude před dokončením předán zadavateli, který bude mít 21 kalendářních dní na vyjádření se k němu. Pokud do této doby nevznese připomínky, má se za to, že s energetickým auditem souhlasí a energetický auditor jej může zaregistrovat u MPO a finalizovat.

Energetický audit se bude zabývat všemi budovami a provozy města, které jsou uvedeny v seznamu odběrných míst, jako příloha č. 1 této výzvy.

3. Doba a místo plnění

Předpokládané zahájení doby plnění (účinnost smlouvy): **05/2023**

Zpracování energetického plánu: **90 dnů**

Zpracování energetického auditu: **180 dnů** od zpracování energetického plánu

Vybraný dodavatel (zhotovitel) je povinen zahájit plnění zakázky bez odkladu po uzavření smlouvy o dílo.

Místo plnění: sídlo zadavatele

4. Lhůta pro podání nabídky a způsob podání nabídky

Lhůta pro podání nabídek končí dne **11.04.2023 v 09:00 hod.** Nabídky, které budou zadavateli doručeny po skončení této lhůty, nebudou zadavatelem přijaty a nepovažují se za podané a v průběhu zadávacího řízení se k nim nepřihlíží.

Nabídky podávají dodavatelé výhradně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele <https://zakazky.breclav.eu/>.

Listinná verze není přípustná.

5. Požadavky na prokázání kvalifikace

Kvalifikace dodavatele

Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek. Splněním kvalifikace se rozumí:

- a) splnění základní způsobilosti,
- b) splnění profesní způsobilosti,
- c) splnění technické kvalifikace.

Způsob prokázání kvalifikace

Dodavatel prokazuje splnění kvalifikace doklady požadovanými zadavatelem v této výzvě.

ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k Zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží; u právnické osoby musí tento předpoklad splňovat právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu (je-li členem statutárního orgánu právnická osoba musí podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této

právnícké osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele); popř. též vedoucí pobočky závodu,
b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Způsob prokázání:

Dodavatel prokazuje splnění základní způsobilosti předložením čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti, které je přílohou č. 2 této výzvy. Čestné prohlášení nesmí být starší 90 dnů ke dni podání nabídky a musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.

PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

Prokázání splnění profesní způsobilosti

Zadavatel požaduje k prokázání splnění profesní způsobilosti předložit:

- a) dle § 77 odst. 1 Zákona výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm dodavatel zapsán, nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- b) dle § 77 odst. 2 písm. c) Zákona doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, a to provádění energetických auditů. Dodavatel musí předložit kopii platného oprávnění pro výkon činnosti podle § 10 odst. 1 písm. a) zákona o hospodaření energií – **Energetický specialista**.

Uvedená fyzická nebo právnická osoba musí být zapsána v seznamu energetických specialistů vedeném Ministerstvem průmyslu a obchodu a musí se v plném rozsahu podílet na plnění předmětu této veřejné zakázky.

TECHNICKÁ KVALIFIKACE

Prokázání splnění technické kvalifikace

Zadavatel požaduje k prokázání splnění technické kvalifikace předložit dle § 79 odst. 2 písm. b) Zákona seznam významných služeb poskytnutých dodavatelem za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení doby a jejich poskytnutí a identifikace zadavatele.

Zadavatel stanovil, že budou zohledněny významné služby za dobu delší než poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení, neboť to ve smyslu Zákona považuje s ohledem na specifičnost předmětu veřejné zakázky za nezbytné pro zajištění přiměřené úrovně hospodářské soutěže.

Z předloženého seznamu významných služeb musí vyplývat, že dodavatel realizoval minimálně 3 služby, předmětem kterých bylo zpracování energetického auditu s tím, že alespoň 1 služba byla realizována pro subjekt veřejné správy a zároveň hodnota každé z těchto 3 služeb byla nejméně 100.000 Kč bez DPH.

Splnění této části technické kvalifikace prokazuje dodavatel předložením seznamu realizovaných zakázek ve formě čestného prohlášení. Vzor čestného prohlášení je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace.

DALŠÍ POŽADAVKY

Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami společensky odpovědného veřejného zadávání (dále jen „SOVZ“). SOVZ kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady veřejné zakázky zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí.

Zadavatel bude po vybraném dodavateli vyžadovat, aby při plnění předmětu veřejné zakázky zajistil dodržování pracovně-právních předpisů (zákoník práce a zákon o zaměstnanosti) a z nich vyplývajících povinností zejména ve vztahu k odměňování zaměstnanců, dodržování délky pracovní doby, dodržování délky odpočinku, zaměstnávání cizinců a dodržování podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, a to pro všechny osoby, které se budou na plnění předmětu veřejné zakázky podílet. Zadavatel bude současně vyžadovat řádné a včasné plnění finančních závazků vůči všem účastníkům dodavatelského řetězce podílejícím se na plnění veřejné zakázky.

Dodavatel je povinen doložit splnění výše zmíněných povinností předložením čestného prohlášení. Vzor čestného prohlášení je přílohou č. 4 této výzvy.

6. Pravidla pro hodnocení nabídek

Hodnotící kritéria

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídky bude hodnocena podle výše nabídkové ceny v Kč bez DPH.

Metoda vyhodnocení nabídek v daném kritériu

Hodnocena bude celková nabídková cena za předmět plnění veřejné zakázky (vyjma ceny za zajištění autorského dozoru) uvedená ve smlouvě o dílo, která je přílohou č. 5 této výzvy.

Nabídky budou seřazeny podle výše nabídkové ceny vzestupně od nejnižší nabídkové ceny po nejvyšší, přičemž ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH. V případě rovnosti absolutních hodnot nabídkových cen dvou či více nabídek, rozhodne o pořadí nabídek los za účasti těch účastníků řízení, jejichž absolutní hodnoty nabídkových cen jsou shodné.

Váha nebo jiný matematický vztah kritérií

Kritérium výše nabídkové ceny v Kč bez DPH je jediným kritériem hodnocení.

7. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude zpracována jako cena za kompletní dodávku. Celková nabídková cena bude uvedena v české měně v členění na cenu celkem bez DPH, výši DPH a cenu celkem včetně DPH. U dodavatelů, kteří nejsou plátcí DPH, bude součástí nabídky taktéž čestné prohlášení, že dodavatel není plátcem DPH a že uvedená cena je pro zadavatele konečná.

Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady dodavatele spojené s úplným a řádným plněním předmětu veřejné zakázky, včetně nákladů s tím bezprostředně souvisejících. Nabídková cena musí dále obsahovat i předpokládaný vývoj cen v daném oboru včetně předpokládaného vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám až do doby dokončení předmětné zakázky.

Celková nabídková cena nesmí přesáhnout částku ve výši 2 000 000 Kč bez DPH. Překročení této částky bude znamenat nesplnění podmínek této výzvy a vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

Nabídková cena bude uvedena ve smlouvě o dílo, která je přílohou č. 5 této výzvy.

8. Obchodní podmínky

Zadavatel jako součást výzvy k podání nabídek předkládá obchodní podmínky ve smyslu § 37 odst. 1 písm. c) zákona, které jsou uvedené v příloze č. 5 této výzvy. Obchodní podmínky stanovené pro veřejnou zakázku jsou vymezeny ve formě a struktuře návrhu smlouvy o dílo. Dodavatel do obchodních podmínek doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména vlastní identifikaci a nabídkovou cenu a popřípadě další údaje) a takto doplněné obchodní podmínky předloží jako svůj návrh smlouvy.

Závaznost obchodních podmínek

Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu. Nabídka dodavatele musí respektovat stanovené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu s obchodními podmínkami.

9. Podání nabídky a požadavky na obsah nabídek

Nabídka bude zpracována v elektronické podobě, bude kompletně v českém jazyce. Pokud dodavatel předloží dokumentaci v cizím jazyce, musí doložit překlad těchto dokumentů, tato povinnost se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

Nabídky podávají dodavatelé prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele na adrese <https://zakazky.breclav.eu/>. Zadavatel upozorňuje, že na zadávanou veřejnou zakázku se přiměřeně uplatní ust. § 211 ZZVZ, tj. písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem musí probíhat elektronicky. Veškeré úkony v rámci zadávacího řízení se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, nestanoví-li zadavatel v zadávacích podmínkách nebo v průběhu zadávacího řízení, či zákon jinak. Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své

kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné. Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené okamžikem přijetí datové zprávy na elektronickou adresu adresáta či adresátů elektronické zprávy v elektronickém nástroji E-ZAK. Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje jakož i za správnost kontaktních údajů dodavatele v elektronickém nástroji E-ZAK zodpovídá vždy dodavatel. Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na <https://zakazky.breclav.eu/manual.html>. Pro ověření, zda internetový prohlížeč dodavatele splňuje všechny potřebné požadavky pro účast v zadávacím řízení, zadavatel dodavatelům doporučuje ověřit správnost a funkčnost nastavení prohlížeče a systému v prostředí elektronického nástroje E-ZAK. Test prostředí dodavateli prověří nezbytné součásti internetového prohlížeče a správnost jejich nastavení pro práci s elektronickým nástrojem E-ZAK. Test odeslání nabídky dodavateli umožní vyzkoušet si elektronické podání testovací nabídky v prostředí elektronického nástroje E-ZAK. Tento test ověří, zda elektronický podpis dodavatele vyhovuje pro využití v elektronickém nástroji E-ZAK.

Požadavky na obsah nabídek

Nabídka dodavatele v předmětném zadávacím řízení musí obsahovat minimálně:

- návrh smlouvy o dílo zpracovaný v souladu s čl. 8 této výzvy na základě závazného návrhu smlouvy uvedeného v příloze č. 5 této výzvy,
- doklady nebo čestné prohlášení k prokázání kvalifikace dle čl. 5 této výzvy,
- čestné prohlášení o souladu se zásadami SOVZ, které je přílohou č. 4 této výzvy,

Za úplnost nabídky odpovídá výhradně účastník, výčet dokumentů uvedený v předcházejícím bodě slouží pouze pro usnadnění orientace účastníka při kompletaci nabídky - pokud v tomto výčtu nebude uveden dokument, jehož povinnost doložení do nabídky vyplývala z výzvy nebo platných právních předpisů, nemůže se účastník zbavit odpovědnosti za neúplnost nabídky poukazem na uvedený výčet dokumentů.

V případě, že některé části nabídky (včetně návrhu smlouvy) budou podepsány osobou pověřenou zastupováním osoby oprávněné jednat jménem účastníka, předloží účastník příslušnou plnou moc či jiný platný pověřovací dokument.

10. Ostatní podmínky výzvy

Vyloučení variantního řešení

Zadavatel předem vylučuje variantní řešení nabídky.

Zadávací lhůta

Lhůta, po kterou jsou dodavatelé svoji nabídkou vázáni, se stanovuje na 60 dnů.

Vysvětlení zadávacích podmínek, změna nebo doplnění zadávacích podmínek, zrušení zadávacího řízení

Dodavatel je oprávněn po zadavateli písemně požadovat vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti. Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek,

případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí tuto lhůtu dodržet.

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu zadávací podmínek, a to buď na základě žádostí dodavatelů o vyjasnění zadávacích podmínek, nebo z vlastního podnětu. Změnu obsahu výzvy zadavatel oznámí všem známým dodavatelům prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele na adrese <https://zakazky.breclav.eu/>.

Zadavatel si vyhrazuje zrušit zadávací řízení do uzavření smlouvy nebo neuzavřít smlouvu s žádným z dodavatelů.

Pokud je v této výzvě nebo v přílohách výzvy uveden odkaz na určitého dodavatele či výrobek, zadavatel umožňuje použití rovnocenných řešení.

Zadavatel upozorňuje, že se nejedná o zadávací řízení dle zákona. Veřejná zakázka je veřejnou zakázkou malého rozsahu ve smyslu § 27 zákona, která dle § 31 zákona není zadávána postupem dle zákona, ale zadavatel je povinen dodržet zásady dle § 6 zákona.

11. Seznam příloh výzvy k podání nabídek

- Příloha č. 1 - Seznam odběrných míst
- Příloha č. 2 - Čestné prohlášení k prokázání základní způsobilosti
- Příloha č. 3 - Čestné prohlášení k prokázání technické kvalifikace
- Příloha č. 4 - Čestné prohlášení o souladu se zásadami SOVZ
- Příloha č. 5 - Smlouva o dílo

V Břeclavi dne 28.03.2023

Bc. Svatopluk Pěček
starosta města