



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Operační program Životní prostředí

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

veřejný zadavatel tímto vyzývá neomezený počet dodavatelů k podání nabídky v rámci podlimitní veřejné zakázky na služby zadávané ve zjednodušeném podlimitním řízení dle ustanovení § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon**“)

na akci pod názvem „**Ozelenění severozápadní části Břeclavi**“

registrační číslo projektu **CZ.05.4.27/0.0/0.0/18_128/0011378**



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Operační program Životní prostředí

1. Identifikační a kontaktní údaje zadavatele

Zadavatel:

Název:	Město Břeclav
Sídlo:	náměstí T. G. Masaryka 42/3, 690 02 Břeclav
IČO:	00283061
DIČ:	CZ00283061
ID datové schránky:	fesbhyp
profil zadavatele:	https://zakazky.breclav.eu/
zastoupený:	Bc. Svatoplukem Pěčkem, starostou města
kontaktní osoba:	JUDr. Roland Vlašic, vedoucí právního oddělení
telefon:	+420 519 311 231
E-mail:	roland.vlasic@breclav.eu

2. Druh veřejné zakázky a druh zadávacího řízení

Jedná se o veřejnou zakázku na služby.

Veřejná zakázka bude zadána formou zjednodušeného podlimitního řízení podle § 53 Zákona.

Účelem zadávacího řízení je uzavření smlouvy na provádění díla pod názvem „**Ozelenění severozápadní části Břeclavi**“. Cílem je vybrat takového dodavatele, který zajistí kompletní služby této veřejné zakázky.

3. Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je výsadba solitérních dřevin, keřů, stromů a s touto výsadbou souvisejících prací, které budou provedeny v Břeclavi v ulicích Lidická, Generála Šimka, Na Pěšině, Hřbitovní, U Jánského dvora, Ostrov, Kpt. Jaroše a v okolí DPS Stará Břeclav. Provedena bude také revitalizace dětského hřiště ve St. Břeclavi (mezi ulicemi Hřbitovní a Generála Šimka). Součástí zakázky je i následná údržba zeleně po dobu následujících 3 let, která spočívá v odplevelení záhonů a zálivce.

Předmět plnění veřejné zakázky je detailně vymezen v projektové dokumentaci zpracované Ing. Ilonou Vybíralovou, se sídlem Zámecké náměstí 6/8, 690 02 Břeclav, IČO: 04167775, která je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace.

4. Doba plnění

Předpokládané zahájení doby plnění (účinnost smlouvy): **7/2021**

Vybraný dodavatel (zhotovitel) je povinen zahájit plnění zakázky bez odkladu po uzavření smlouvy o dílo.

Zadavatel si vyhrazuje právo posunout předpokládané zahájení doby plnění v souvislosti s termínem dokončení tohoto zadávacího řízení.



Realizace výsadby: **do 30. 11. 2021**

Následná údržba: **do 30. 11. 2024**

Zadavatelem stanovený požadovaný termín dokončení realizace služeb je dnem, kdy dojde k protokolárnímu předání a převzetí zhotoveného díla mezi zadavatelem a dodavatelem. Tento termín je stanoven jako limitní termín.

Nabídka dodavatele může obsahovat jakýkoliv termín dokončení před stanoveným termínem nebo právě ve stanoveném termínu, ale nikoliv po stanoveném termínu.

5. Místo plnění

Místem plnění je Město Břeclav, katastrální území Břeclav.

6. Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle CPV

CPV kód:	77211600-8	Vysazování stromů
	77315000-1	Vysazování
	37535200-9	Vybavení hřišť
	45100000-8	Práce spojené s přípravou staveniště

7. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je **3.994.686 Kč bez DPH**.

8. Požadavky na prokázání kvalifikace

8.1 Základní způsobilost

Zadavatel požaduje prokázání základní způsobilosti v rozsahu § 74 odst. 1 Zákona - dodavatel splňuje základní způsobilost ve smyslu § 74 odst. 1 Zákona, pokud není dodavatelem, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 Zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,



e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dle ustanovení § 74 odst. 2 Zákona je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) Zákona splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) Zákona splňovat:

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) Zákona splňovat osoby uvedené v § 74 odst. 2 Zákona (viz předchozí odstavce) a vedoucí pobočky závodu. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) Zákona splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu.

Zadavatel požaduje prokázání splnění podmínek základní způsobilosti předložením čestného prohlášení. Vzor čestného prohlášení je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace.

8.2 Profesní způsobilost

Zadavatel požaduje k prokázání splnění profesní způsobilosti předložit:

- a) dle § 77 odst. 1 Zákona výpis z obchodního rejstříku, pokud je vněm dodavatel zapsán, nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- b) dle § 77 odst. 2 písm. a) Zákona doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, a to zejména doklad o oprávnění k podnikání dle § 10 odst. 3 písm. a) zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání, ve znění pozdějších předpisů, tj. výpis ze živnostenského rejstříku v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky.

8.3 Technická kvalifikace

8.3.1 Zadavatel požaduje k prokázání splnění technické kvalifikace předložit dle § 79 odst. 2 písm. b) Zákona seznam významných služeb poskytnutých dodavatelem za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení doby a jejich poskytnutí a identifikace dodavatele.

Z předloženého seznamu významných služeb musí vyplývat, že dodavatel realizoval minimálně **3 služby**, předmětem kterých byla výsadba stromů, keřů nebo jiné veřejné zeleně a jejich následná údržba ve finančním rozsahu alespoň **1.500.000 Kč bez DPH** u každé z nich.



Splnění této části technické kvalifikace prokazuje dodavatel předložením seznamu realizovaných zakázek ve formě čestného prohlášení. Seznam realizovaných zakázek bude minimálně obsahovat:

- identifikační údaje objednatele,
- přesné označení zakázky,
- přesný popis zakázky, ze kterého bude zřejmé splnění požadavků,
- kontaktní osoba objednatele pro ověření reference,
- termín realizace zakázky (od – do) s uvedením měsíců a let,
- celkové finanční náklady v částce Kč bez DPH,
- podíl účastníka na realizaci tohoto plnění.

8.3.2 Zadavatel požaduje k prokázání splnění technické kvalifikace předložit dle § 79 odst. 2 písm. c) a písm. d) Zákona seznam členů realizačního týmu, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to v minimálním rozsahu:

a) hlavní koordinátor realizace a údržby zeleně

- vysokoškolské vzdělání v oboru arboristickém nebo zahradnickém, anebo držitel certifikátu ETW (European Tree Worker) či certifikátu „Český certifikovaný arborista“ nebo jiného obdobného dokladu prokazujícího odbornou kvalifikaci osoby,
- minimálně 5 let praxe v oboru realizace a údržby zeleně,
- zkušenosti s realizací nejméně 3 zakázek o hodnotě alespoň 1.500.000 Kč bez DPH/každá zakázka, ve kterých zastávala dotyčná osoba funkci hlavního koordinátora zakázky (projektu) v rámci realizace a údržby zeleně,

b) zahradník

- středoškolské vzdělání zahradnického, zemědělského nebo lesnického zaměření,
- minimálně 5 let praxe v oboru realizace a údržby zeleně,
- zkušenosti s realizací nejméně 3 zakázek o hodnotě alespoň 1.500.000 Kč bez DPH/každá zakázka, byla výsadba stromů, keřů nebo jiné veřejné zeleně a jejich následná údržba,

c) zahradník

- středoškolské vzdělání zahradnického, zemědělského nebo lesnického zaměření,
- minimálně 3 roky praxe v oboru realizace a údržby zeleně,
- zkušenosti s realizací nejméně 3 zakázek o hodnotě alespoň 750.000 Kč bez DPH/každá zakázka, byla výsadba stromů, keřů nebo jiné veřejné zeleně a jejich následná údržba.

Splnění této části technické kvalifikace prokazuje dodavatel předložením seznamu členů realizačního týmu formou profesního životopisu každého člena, z kterého musí být zřejmé, že člen týmu splnil požadované podmínky. Životopis musí minimálně obsahovat:

- jméno a příjmení
- dosažené nejvyšší vzdělání
- profesní zkušenosti, z jejichž popisu musí být zřejmé, že člen plní požadované podmínky v podobě: délky praxe, počet a popis realizovaných zakázek v dané oblasti,



který bude obsahovat jméno objednatele, název zakázky, popis zakázky, doba plnění, kontaktní údaje osoby, u které lze informace ověřit (jméno, telefon, email)

- vztah k dodavateli (zaměstnanec, poddodavatel apod.).

Zadavatel si v souladu s § 105 Zákona vyhrazuje:

Hlavní koordinátor realizace a údržby zeleně a alespoň jeden zahradník nesmí být poddodavatel, tzn. splnění tohoto kritéria technické kvalifikace nesmí být prokazováno poddodavatelem.

8.4 Prokázání kvalifikace

Doklady k prokázání splnění kvalifikace dodavatelé dle ustanovení § 53 odst. 4 Zákona předkládají v nabídkách v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením nebo jednotným osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 Zákona. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení postupem dle § 46 odst. 1 Zákona vyžádat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci. Zadavatel může rovněž dle § 46 odst. 1 Zákona požadovat, aby účastník zadávacího řízení předložené doklady objasnil, doplnil další doklady nebo chybějící údaje. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 Zákona a profesní způsobilost dle § 77 odst. 1 Zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

Pro prokazování kvalifikace získané v zahraničí, kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů a prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob platí pravidla uvedené v ustanovení § 81 až 83 Zákona.

Dodavatel může k prokázání kvalifikace předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, přičemž tento výpis dle § 228 odst. 1 Zákona nahrazuje doklady prokazující základní způsobilost dle § 74 a doklady prokazující profesní způsobilost dle § 77 v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.

Dodavatel dále může k prokázání kvalifikace předložit platný certifikát vydaný v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů ve smyslu § 234 odst. 1 Zákona, přičemž se má za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

8.5 Společná účast dodavatelů a prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 Zákona každý dodavatel samostatně, ostatní podmínky kvalifikace prokazují dodavatelé společně.

Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob - dodavatel může prokázat část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou,



- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věci nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle předchozího odstavce 1 písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a) Zákona (tj. technickou kvalifikaci dle čl. 9.3 zadávací dokumentace) vztahující se k takové osobě, musí dokument podle předchozího odstavce 1 písm. d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

9. Obchodní podmínky

Smluvní (obchodní) podmínky zadavatele jsou uvedeny ve vzorovém návrhu smlouvy o dílo (dále jen „**vzorová smlouva**“), který tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace.

Dodavatel musí pro zpracování nabídky použít vzorovou smlouvu, přičemž je povinen a oprávněn doplnit své identifikační údaje v záhlaví vzorové smlouvy, výši nabídkové ceny a údaje k podpisu smlouvy (datum, oprávněná osoba). Nabídka musí obsahovat návrh smlouvy, který bude zpracován dle závazného vzoru v příloze č. 3 této zadávací dokumentace.

10. Další podmínky

Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami společensky odpovědného veřejného zadávání (dále jen „**SOVZ**“). SOVZ kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady veřejné zakázky zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí. Zadavatel bude po vybraném dodavateli vyžadovat, aby při plnění předmětu veřejné zakázky zajistil dodržování pracovně-právních předpisů (zákoník práce a zákon o zaměstnanosti) a z nich vyplývajících povinností zejména ve vztahu k odměňování zaměstnanců, dodržování délky pracovní doby, dodržování délky odpočinku, zaměstnávání cizinců a dodržování podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, a to pro všechny osoby, které se budou na plnění předmětu veřejné zakázky podílet. Zadavatel bude současně vyžadovat řádné a včasné plnění finančních závazků vůči všem účastníkům dodavatelského řetězce podílejícím se na plnění veřejné zakázky.

Dodavatel je povinen doložit splnění výše zmíněných povinností předložením čestného prohlášení. Vzor čestného prohlášení je přílohou č. 4 této zadávací dokumentace.

11. Požadavky na zpracování nabídkové ceny



11.1 Ocenění předmětu plnění veřejné zakázky

Nabídková cena musí být zpracována jako cena nejvýše přípustná za splnění specifikovaného předmětu veřejné zakázky v nabízeném termínu a kvalitě při dohodnutém způsobu financování a úhrady díla.

Nabídková cena musí zohledňovat veškeré práce, dodávky, služby a výkony, kterých je třeba trvale či dočasně k zahájení, provedení, dokončení a zprovoznění zadávacími podmínkami specifikovaného předmětu veřejné zakázky.

Dodavatel odpovídá za úplnost ocenění zakázky. Dodavatel nemá právo domáhat se zvýšení sjednané ceny z důvodu chyb nebo nedostatků v položkovém rozpočtu, pokud jsou tyto chyby důsledkem nepřesného nebo neúplného ocenění soupisu stavebních prací, dodávek a služeb dodavatelem.

V případě, že ze strany účastníka dojde k neocenění, či vynechání některé položky, uhradí ji účastník z vlastních zdrojů. Prokáže-li se v budoucnu (při plnění veřejné zakázky), že naceněné položkové rozpočty neobsahují všechny položky, které byly obsahem položkového rozpočtu, má se za to, že dodávky a služby definované těmito položkami, jsou zahrnuty v ceně ostatních položek položkového rozpočtu. Pokud se při plnění veřejné zakázky prokáže, že účastník v rámci své nabídky upravil nebo nějak změnil položky v položkovém rozpočtu oproti zadavatelem předloženému položkovému rozpočtu v rámci zadávací dokumentace, má zadavatel právo požadovat plnění uvedené v položkovém rozpočtu, který byl součástí zadávací dokumentace (příp. který byl zadavatelem zveřejněn v rámci vysvětlení zadávací dokumentace).

11.2 Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr

Nabídková cena musí být zpracována po položkách soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr obsaženého v této zadávací dokumentaci. Úplně oceněný soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr tj. nabídkový rozpočet dodavatele musí být součástí nabídky.

Jednotkové ceny uvedené v položkovém rozpočtu jsou ceny pevné po celou dobu realizace předmětu veřejné zakázky. Cenu díla lze měnit pouze za podmínek stanovených Zákonem a v souladu se smlouvou o dílo.

11.3 Nabídková cena

Celková nabídková cena musí být stanovena v krycím listu nabídky, který je přílohou č. 5 zadávací dokumentace a návrhu smlouvy o dílo v Kč ve struktuře celková cena bez DPH, výše DPH a celková cena včetně DPH.

Nabídková cena musí být stanovena na základě ocenění soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr obsaženém v této zadávací dokumentaci. Celková nabídková cena uvedená v návrhu smlouvy o dílo a na krycím listu nabídku se musí shodovat s celkovou nabídkovou cenou uvedenou v oceněném soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr tj. v rozpočtu dodavatele.



12. Požadavky na zpracování nabídky

12.1 Jazyk nabídky

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce. Cizojazyčné doklady se předkládají s překladem do českého jazyka, a to s výjimkou dokladů ve slovenském jazyce a s výjimkou dokladu o vzdělání v latinském jazyce, které se předkládají bez překladu. Veškeré cizojazyčné texty a informace v nabídce musí být opatřeny překladem do českého jazyka, a to s výjimkou technických specifikací, kdy se jedná o standardně používanou terminologii k určitým hodnotám, výpočtům či funkcím.

12.2 Požadavky na obsah nabídek - nabídka dodavatele v předmětném zadávacím řízení musí obsahovat minimálně:

- **krycí list nabídky**, který je přílohou č. 5 zadávací dokumentace,
- **doklady nebo čestné prohlášení k prokázání kvalifikace** dle čl. 8 zadávací dokumentace,
- **návrh smlouvy o dílo** zpracovaný v souladu s čl. 9 zadávací dokumentace na základě závazného návrhu smlouvy uvedeného v příloze č. 3 této zadávací dokumentace,
- **seznam poddodavatelů** dle čl. 12. 5 - vzor seznamu poddodavatelů je přílohou č. 6 této zadávací dokumentace,
- **čestné prohlášení o souladu se zásadami SOVZ**, které je přílohou č. 4 zadávací dokumentace
- **doklad o poskytnutí jistoty**

Za úplnost nabídky odpovídá výhradně účastník, výčet dokumentů uvedený v předcházejícím bodě slouží pouze pro usnadnění orientace účastníka při kompletaci nabídky - pokud v tomto výčtu nebude uveden dokument, jehož povinnost doložení do nabídky vyplývala ze zadávacích podmínek nebo platných právních předpisů, nemůže se účastník zbavit odpovědnosti za neúplnost nabídky poukazem na uvedený výčet dokumentů.

V případě, že některé části nabídky (včetně návrhu smlouvy) budou podepsány osobou pověřenou zastupováním osoby oprávněné jednat jménem účastníka, předloží účastník příslušnou plnou moc či jiný platný pověřovací dokument.

12.3 Forma a způsob podání nabídek

Nabídka musí být podána výhradně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele na adrese <https://zakazky.breclav.eu/>.

Listinná verze není přípustná.



Způsob podání nabídek:

a) pro podání nabídky v elektronické podobě bude použit certifikovaný elektronický nástroj dostupný na internetové adrese <https://zakazky.breclav.eu/>, kde jsou rovněž dostupné podrobné informace o ovládání systému a přesné požadavky na provoz systému (odkaz „uživatelská příručka“ v zápatí) a kontakty na uživatelskou podporu,

b) účastník zadávacího řízení musí být pro možnost podání nabídky registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji,

c) zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka zadávacího řízení. Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh).

Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Pokud dodavatel podá v daném zadávacím řízení více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, zadavatel všechny takové nabídky vyřadí a dodavatele vyloučí z účasti v zadávacím řízení.

12.4 Podpis nabídky

V souladu se Zákonem zadavatel konstatuje, že nabídka nemusí být elektronicky podepsaná. Dodavatel je povinen nabídku podat elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje, přičemž při registraci do elektronického nástroje, bez které nelze nabídku podat, je autenticita dodavatele ověřena.

12.5 Poddodavatelé

Zadavatel v souladu s § 105 odst. 1 písm. b) Zákona požaduje, aby dodavatel v nabídce předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou mu známi, a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Pokud dodavatel nemá v úmyslu zadat část plnění zakázky poddodavateli resp. mu žádný poddodavatel není v době zpracování nabídky znám, uvede tuto skutečnost ve vzorovém seznamu poddodavatelů, dle přílohy č. 6 zadávací dokumentace.

13. Vysvětlení zadávací dokumentace

13.1 Vysvětlení zadávací dokumentace

Zadavatel může zadávací dokumentaci ve smyslu § 98 Zákona a § 54 odst. 5 Zákona vysvětlit, přičemž je povinen vysvětlení zadávací dokumentace uveřejnit na profilu zadavatele nejméně 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek. Pokud by spolu s vysvětlením zadávací dokumentace zadavatel provedl i změnu zadávacích podmínek, je zadavatel povinen postupovat dle § 99 Zákona. Pokud tato povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek.



13.2 Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn písemně požádat zadavatele o vysvětlení zadávací dokumentace. Zadavatel upozorňuje, že písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem musí dle § 211 odst. 3 Zákona probíhat elektronicky a žádosti o písemné vysvětlení zadávací dokumentace musí být podány elektronicky.

Žádosti o písemné vysvětlení zadávací dokumentace zasílejte prostřednictvím profilu zadavatele elektronického nástroje na adrese <https://zakazky.breclav.eu/>.

Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávacích podmínek na profilu zadavatele.

14. Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění není plánována, místo je veřejně přístupné.

15. Lhůta a způsob podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne **28.06.2021 v 09:00 hodin**. Nabídky doručené po uplynutí této lhůty nebudou zadavatelem do zadávacího řízení přijaty.

Nabídka musí být podána výhradně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje na adrese <https://zakazky.breclav.eu/>.

Otevírání nabídek podaných v elektronické podobě provede zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek, a to zpřístupněním obsahu nabídek zadavateli. Otevírání nabídek je z důvodu umožnění příjmu nabídek pouze v elektronické podobě neveřejné. Zadavatel při otevírání nabídek v elektronické podobě zkontroluje, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.

16. Pravidla pro hodnocení nabídek

16.1 Hodnotící kritéria

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídky bude hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny.

16.2 Metoda vyhodnocení nabídek v daném kritériu

Hodnocena bude celková nabídková cena za předmět plnění veřejné zakázky uvedená v návrhu smlouvy o dílo v Kč bez DPH.



Nabídky budou seřazeny podle výše nabídkové ceny vzestupně od nejnižší nabídkové ceny po nejvyšší, přičemž ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH. V případě rovnosti absolutních hodnot nabídkových cen dvou či více nabídek, rozhodne o pořadí nabídek los za účasti těch účastníků řízení, jejichž absolutní hodnoty nabídkových cen jsou shodné.

16.3 Váha nebo jiný matematický vztah kritérií

Kritérium nabídkové ceny v Kč bez DPH je jediným kritériem hodnocení.

17. Vybraný dodavatel

Zadavatel je povinen vybrat k uzavření smlouvy účastníka zadávacího řízení, jehož nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější. Zadavatel dle ustanovení § 122 Zákona odešle vybranému dodavateli výzvu k předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již nemá k dispozici.

U vybraného dodavatele, je-li právnickou osobou, zadavatel **zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle** Zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob. Není-li dodavatel zapsán v rejstříku skutečných majitelů, odešle zadavatel vybranému dodavateli **výzvu k předložení výpisu z obdobné evidence údajů o skutečných majitelích nebo**

a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem
b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:

1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
2. seznam akcionářů,
3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Předložení výše uvedených dokladů je podmínkou pro uzavření smlouvy. Zadavatel účastníka řízení, který nepředloží výše uvedené údaje a informace dle § 122 odst. 7 Zákona vyloučí.

U vybraného dodavatele, který je **akciovou společností** nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, je zadavatel dle § 48 odst. 9 Zákona povinen ověřit naplnění důvodu pro vyloučení dle § 48 odst. 7 Zákona tj. vyloučení účastníka řízení, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti a nemá vydány výlučně zaknihované akcie. Pokud z informací vedených v obchodním rejstříku vyplývá naplnění důvodu vyloučení dle § 48 odst. 7 Zákona, zadavatel účastníka zadávacího řízení vyloučí ze zadávacího řízení.

Zadavatel upozorňuje, že písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem v zadávacím řízení musí dle § 211 Zákona probíhat elektronicky, s výjimkami uvedenými v Zákoně. Předmětné doklady tedy budou doloženy v elektronické podobě, přičemž musí být zachován požadavek na originál či ověřenou kopii dokladu (tj. např. musí být provedena konverze z listinné do elektronické podoby).



18. Jistota

18.1 Požadavek na poskytnutí jistoty

Zadavatel požaduje v souladu s § 41 Zákona, aby účastníci zadávacího řízení k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytli jistotu ve výši **100.000 Kč**.

Jistotu poskytne účastník zadávacího řízení formou bankovní záruky (ve smyslu § 2029 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů) nebo formou složení peněžní částky na níže uvedený účet, případně formou pojištění záruky (dále jen „**peněžní jistota**“).

Peněžní jistotu složí účastník na účet č. 6015 - 526651/0100, vedený u Komerční banky, a.s., variabilní symbol je IČO účastníka zadávacího řízení.

V případě jistoty poskytnuté formou bankovní záruky musí její platnost začínat nejpozději posledním dnem lhůty pro podání nabídek. Účastník zadávacího řízení povinen zajistit její platnost po celou dobu zadávací lhůty. Bankovní záruka nesmí obsahovat podmínky nebo výhrady ztěžující realizaci práv zadavatele.

V případě jistoty poskytnuté formou pojištění záruky musí platnost pojištění začínat nejpozději posledním dnem lhůty pro podání nabídek. Účastník zadávacího řízení povinen zajistit platnost pojištění po celou dobu zadávací lhůty. Pojistná smlouva musí být uzavřena tak, že pojištěným je účastník zadávacího řízení a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je zadavatel.

18.2 Uvolnění jistoty

Zadavatel uvolní jistotu podle § 41 odst. 6 Zákona včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, originál záruční listiny nebo písemné prohlášení pojistitele

a) po uplynutí zadávací lhůty, nebo

b) poté, co účastník zadávacího řízení zanikne jeho účast v zadávacím řízení před koncem zadávací lhůty

Peněžní jistotu uvolní zadavatel včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem.

18.3 Výkon práva z poskytnuté jistoty

Podle § 41 odst. 8 Zákona pokud účastník nepředložil údaje nebo doklady podle § 122 odst. 3 Zákona, nebo pokud účastník v rozporu s § 124 odst. 1 a 2 Zákona neuzavřel se zadavatelem smlouvu bez zbytečného odkladu, má zadavatel právo na plnění z jistoty včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem.

19. Zadávací lhůta



Zadávací lhůtou se rozumí lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta činí **120 kalendářních dnů**. Zadávací lhůta neběží po dobu, ve které zadavatel nesmí uzavřít smlouvu podle § 246 Zákona.

20. Další podmínky a práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit zadávací podmínky zadávacího řízení dle podmínek Zákona.

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

Zadavatel nestanovil vyhrazení změny závazků ve smyslu Zákona.

Zadavatel nepřipouští rozdělení veřejné zakázky na části.

Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení v souladu s § 48 Zákona.

Zadavatel si ve smyslu ust. § 53 odst. 5 Zákona vyhrazuje právo oznámit rozhodnutí o vyloučení účastníka ze zadávacího řízení a rozhodnutí o výběru dodavatele uveřejněním na profilu zadavatele. Rozhodnutí o vyloučení a rozhodnutí o výběru dodavatele se v takovém případě považuje za doručené okamžikem uveřejnění.

Podáním nabídky účastník zadávacího řízení bere na vědomí, že zadavatel poté, co bude uzavřena smlouva s vybraným dodavatelem, nebo poté, co bude zadávací řízení zrušeno, uveřejní na profilu zadavatele všechny Zákonem stanovené dokumenty, jejichž součástí budou mimo jiné i identifikační údaje všech účastníků zadávacího řízení, a informace o nabídkových cenách těchto účastníků včetně uzavřené smlouvy, a vyslovuje s výše uvedeným souhlas.

Pokud tato zadávací dokumentace obsahuje požadavky nebo odkazy na jednotlivá obchodní jména nebo označení výrobků, výkonů nebo obchodních materiálů, které platí pro určitého podnikatele za příznačné, je možno tyto výrobky a materiály nahradit obdobnými s technicky a kvalitativně srovnatelnými parametry s důrazem na zachování kompatibility. V takovém případě musí dodavatel prokázat splnění všech funkcí a parametrů definovaných zadavatelem v této zadávací dokumentaci, a to formou tabulkového porovnání parametrů požadovaného a nabízeného zboží (jednotlivých prvků).

Zadavatel upozorňuje, že vybraný dodavatel je dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

Zadavatel v postavení správce osobních údajů tímto informuje ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „**GDPR**“) účastníky zadávacího řízení o zpracování osobních údajů za účelem realizace zadávacího řízení dle Zákona. Zadavatel může v rámci realizace zadávacího řízení zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jejich poddodavatelů (z řad podnikajících fyzických osob), členů statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatelů a jejich poddodavatelů, osob, prostřednictvím kterých je



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Operační program Životní prostředí

dodavatelem prokazována kvalifikace, členů realizačního týmu dodavatele a skutečných majitelů dodavatele. Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje v pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci zadávacího řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy, zejména Zákona. Subjekty údajů jsou oprávněny uplatňovat jejich práva dle čl. 13 až 22 GDPR v písemné formě na adrese sídla zadavatele.

Zadavatel nepřiznává účastníkovi právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení. Rovněž nepožaduje poplatky za to, že se účastník může o veřejnou zakázku ucházet.

Nabídky se účastníkům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.

21. Spolufinancování z Operačního programu Životní prostředí

Předmět plnění veřejné zakázky bude spolufinancován z Operačního programu Životní prostředí, název projektu „Ozelenění severozápadní části Břeclavi“, registrační číslo projektu CZ.05.4.27/0.0/0.0/18_128/0011378.

22. Části zadávací dokumentace zpracované osobou odlišnou od zadavatele

Ve smyslu § 36 odst. 4 Zákona zadavatel označuje tyto části zadávací dokumentace, které vypracovala osoba odlišná od zadavatele, a uvádí její identifikační údaje:

- příloha č. 1 zadávací dokumentace – Ing. Ilona Vybíralová, se sídlem Zámecké náměstí 6/8, 690 02 Břeclav, IČO: 04167775

23. Další části zadávací dokumentace - přílohy

Příloha č. 1 – Projektová dokumentace

Příloha č. 2 - Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti

Příloha č. 3 - Smlouva o dílo

Příloha č. 4 - Čestné prohlášení o souladu se zásadami SOVZ

Příloha č. 5 - Krycí list nabídky

Příloha č. 6 - Seznam poddodavatelů

V Břeclavi dne 07.06.2021

.....
Bc. Svatopluk Pěček
starosta