



Evropská
komise



Evropská
investiční banka

Ministerstvo životního prostředí



STÁTNÍ FOND
ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ
ČESKÉ REPUBLIKY

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění
pozdějších předpisů (dále jen „Zákon“)

Veřejná zakázka

Poskytování energetických služeb metodou EPC v objektech města Břeclav – II. etapa

Jednací řízení s uveřejněním podle § 60. a násl. Zákona

1 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE

1.1 Identifikační údaje zadavatele

Název: **Město Břeclav**
Sídlo: Městský úřad Břeclav, Nám. T. G. Masaryka 42/3, 690 02 Břeclav
Zastoupen: Bc. Svatoplukem Pěčkem, starostou města
IČO: 00283061
DIČ: CZ00283061
(dále v textu také jen „zadavatel“)

1.2 Zástupce zadavatele ve věci zadávacího řízení:

Název: **PKV BUILD s.r.o.**
Sídlo: č.p. 284, 394 56 Senožaty
Zastoupený: Ing. Jiřím Pechem, jednatelem
IČO: 28149785
Kontaktní osoba: Ing. Mgr. Kateřina Fialová
E-mail: vrpkv@pkv.cz

Zadavatel ve souladu s ustanovením § 36 odst. 4 Zákona uvádí, že níže uvedené části zadávací dokumentace vypracovala osoba odlišná od zadavatele, a to konkrétně:

Část zadávací dokumentace vypracované odlišnou osobou od zadavatele (§ 36 odst. 4 ZZVZ)	Označení osoby
Zadávací dokumentace – organizačně právní část a technická část	PKV BUILD s.r.o. , sídlem č.p. 284, 394 56 Senožaty, IČO: 281 49 785
Popis stávajícího stavu a požadavky na opatření, včetně všech technických příloh a projektové dokumentace FVE ve stupni DÚR/DSP/DPS	PKV BUILD s.r.o. , sídlem č.p. 284, 394 56 Senožaty, IČO: 281 49 785
Podkladový vzor pro návrh smlouvy	Asociace poskytovatelů energetických služeb, z. s. , IČO 72545879, se sídlem U Voborníků 852/10, 190 00 Praha 9

Zástupce zadavatele zajišťuje veškerou komunikaci zadavatele s účastníky (tím není dotčeno oprávnění statutárního orgánu či jiné pověřené osoby zadavatele) a je v souladu s ust. § 43 Zákona pověřena výkonem zadavatelských činností v tomto zadávacím řízení. Kontaktní osoba není oprávněna za zadavatele činit kroky taxativně vymezené v § 43 odst. 2 Zákona

2 VŠEOBECNÉ INFORMACE

2.1 Odůvodnění použití jednacího řízení s uveřejněním:

Důvod pro použití jednacího řízení s uveřejněním vyplývá z § 60 odst. 1 písm. c) Zákona, jelikož se jedná o takovou veřejnou zakázku a plnění, která je komplexního a celkově složitého charakteru. Typickým rysem EPC projektů je skutečnost, že úspora bude možno dosáhnout pomocí technicky odlišných řešení, resp. odlišně strukturovaného portfolia služeb. Právě s ohledem na tato odlišná technická řešení nelze předem plně specifikovat požadavky zadavatele na technické provedení, které budou dodavatelé navrhovat samostatně.

Zadávací dokumentace je zpracována jako podklad pro podání žádosti o účast, předběžných nabídek a nabídek účastníků v souladu s ustanoveními § 60 a násl. Zákona. Práva, povinnosti a podmínky neuvedené v zadávací dokumentaci se řídí Zákonem.

Jedná se o veřejnou zakázku zadávanou formou jednacího řízení s uveřejněním jako nadlimitní veřejnou zakázku na služby. Zakázka bude realizována metodou Energy Performance Contracting (EPC). Jedná se o komplexní zakázku zahrnující přípravu, realizaci a následné dlouhodobé sledování a vyhodnocování výsledků zavedených energeticky úsporných opatření, přičemž účastník poskytne zadavateli záruku za dosažení očekávaných ekonomických přínosů.

Veřejná zakázka není rozdělena na části.

2.2 Vymezení zadávací dokumentace:

Není-li uvedeno jinak nebo nevyplývá-li z kontextu konkrétní informace jinak, platí, že pokud je v tomto dokumentu využíván termín „zadávací dokumentace“ nebo „ZD“, myslí se tím právě tento dokument označující organizačně právní a technickou část komplexní zadávací dokumentace, jakož i její přílohy.

Tato zadávací dokumentace je zpracována pro všechny fáze zadávacího řízení, tj. obsahuje rovněž kvalifikační dokumentaci pro podání žádostí o účast (viz čl. 6 zadávací dokumentace a její příloha č. 2). Součástí podávaných žádostí o účast v zadávacím řízení budou pouze doklady uvedené v čl. 3 zadávací dokumentace. Ostatní zadavatelem požadované doklady účastníci zadávacího řízení podávají až na základě výzvy zadavatele k podání předběžné nabídky.

V souladu s § 96 odst. 1 a 2 Zákona, je zadávací dokumentace zveřejněna na profilu zadavatele na adrese https://zakazky.breclav.eu/contract_display_258.html (dále jen „profil zadavatele“).

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude probíhat písemně, popř. ústně, a to v souladu s ustanovením § 211 Zákona. Komunikace bude probíhat zejména prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Dodavatel přijímá elektronický nástroj E-ZAK jako výhradní prostředek komunikace v zadávacím řízení, nestanoví-li zadavatel u konkrétního úkonu jinak.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na: <https://zakazky.breclav.eu/> - uživatelská příručka. V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje dostupného na výše uvedené webové stránce kontaktujte podporu E-ZAK, tel. 538 702 719, nebo e-mail: podpora@ezak.cz

2.3 Odpovědné zadávání:

Veřejná zakázka je zadávána v souladu se zásadami uvedenými v § 6 Zákona. Zadavatel, jakožto územně samosprávný celek, uplatňuje aspekty společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek v souladu se svým posláním.

Vzhledem k předmětu této veřejné zakázky, kdy má být dosaženo energetické úspory na budovách, zadavatel zohlednil environmentální aspekt tím, že bude díky úspoře energií zabezpečen nižší dopad na životní prostředí. Tento aspekt je také zohledněn v hodnocení, kde zadavatel mimo kritéria nejnižší nabídkové ceny zařadil rovněž přidělení vyššího bodového ohodnocení nabídkám dosahujícím vyšší míru energetické úspory pro zadavatele. Snížením spotřeby energií na infrastruktuře zadavatele zároveň dojde i k omezení uhlíkové stopy, a to prostřednictvím využití moderních technologií, čímž je zohledněn i aspekt inovací.

Zadavatel při uplatňování odpovědného veřejného zadávání tak maximalizuje hodnotu, kterou za vynaložené finanční prostředky získává. Podporuje tak také ekologické aspekty, na které by byl nucen vynakládat další veřejné prostředky.

Veřejná zakázka tak je v souladu se zásadou environmentálně odpovědného zadávání a inovací, neboť snížení spotřeby energií je jedním z cílů environmentálně odpovědného zadávání. Vzhledem k tomu, že plnění zakázky je technicky složitějšího charakteru a je k němu třeba odborných znalostí, nebude zadavatel vyžadovat při plnění zakázky zaměstnání osob znevýhodněných na trhu práce, či zapojení nekvalifikovaných zaměstnanců, sociálních nebo malých podniků. Právě specializace účastníků s přihlédnutím na odbornou stránku osob je totiž klíčová, přičemž již z povahy technického zaměření a kvalifikace těchto osob je zřejmé, že se nebude jednat o osoby znevýhodněné na trhu práce. Vzhledem k povaze a smyslu této zakázky není možné uplatnit zásadu sociálně odpovědného zadávání a zadavatel zaměřil především na environmentální a inovativní hledisko zadání zakázky.

3 POSTUP V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ

3.1 Výzva k podání žádosti o účast:

Zadavatel zahajuje jednací řízení s uveřejněním odesláním oznámení o zahájení zadávacího řízení k uveřejnění způsobem podle § 212 Zákona, kterým vyzývá neomezený počet dodavatelů k podání žádosti o účast.

Po uplynutí lhůty pro podání žádosti o účast zadavatel posoudí splnění kvalifikace účastníků zadávacího řízení a vyloučí z účasti v zadávacím řízení účastníky, kteří neprokáží splnění kvalifikace. Nevyloučené účastníky zadávacího řízení vyzve k podání předběžných nabídek.

Lhůta pro podání žádostí o účast je stanovena v Oznámení o zahájení zadávacího řízení a zároveň je dostupná na profilu zadavatele v systému EZAK: https://zakazky.breclav.eu/contract_display_258.html

Žádost o účast ve smyslu § 28 odst. 1 psím. d) Zákona je třeba doručit elektronicky, prostřednictvím systému E-ZAK dostupného na: https://zakazky.breclav.eu/contract_display_258.html

Žádost o účast musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání žádostí o účast. Za včasné doručení žádosti o účast nese zodpovědnost dodavatel.

Součástí žádosti o účast musí být následující doklady:

- a) Krycí list žádosti o účast s uvedením údajů podle Přílohy č. 1a zadávací dokumentace.

b) Doklady k prokázání splnění kvalifikace dle čl. 6 této zadávací dokumentace a její přílohy č. 2.

c) Čestná prohlášení dle přílohy č. 2.

3.2 Výzva k podání předběžných nabídek:

Přeběžnou nabídku může podat pouze účastník zadávacího řízení, který byl vyzván k podání přeběžné nabídky. Vyzvaní účastníci zadávacího řízení nemohou podat společnou přeběžnou nabídku.

Zadavatel nebude snižovat počet účastníků zadávacího řízení, které vyzve k podání přeběžné nabídky. K podání přeběžné nabídky budou vyzváni všichni nevyločení účastníci zadávacího řízení, tj. účastníci zadávacího řízení, kteří prokážou splnění kvalifikace v plném rozsahu.

3.3 Podání přeběžných nabídek:

Lhůta pro podání přeběžných nabídek bude stanovena ve výzvě k podání přeběžných nabídek

Přeběžná nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty stanovené ve výzvě k podání přeběžných nabídek dle § 62 odst. 2 Zákona.

Za včasné doručení přeběžné nabídky nese zodpovědnost účastník zadávacího řízení.

Přeběžné nabídky se podávají pouze v elektronické podobě, prostřednictvím profilu zadavatele E-ZAK.

Otevřením přeběžných nabídek v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejich obsahu zadavateli. Přeběžné nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání přeběžných nabídek.

Zadavatel zahájí otevírání nabídek bezodkladně po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Otevírání nabídek proběhne v souladu s § 109 Zákona a bude neveřejné.

Přeběžná nabídka bude obsahovat min:

- a) Vyplněný Krycí list (příloha č. 1b);**
- b) Technické a ekonomické údaje o řešení zakázky**

Účastník v této části nabídky uvede informace nutné pro posouzení ekonomické výhodnosti nabídek.

Účastník povinně předloží tabulky technických a ekonomických údajů, které jsou uvedeny v Příloze č. 8 zadávací dokumentace. Účastník v tabulce nebo dalších přílohách uvede/ověří následující údaje:

- I. Název objektu – viz. místo plnění;
- II. Referenční spotřebu všech forem energie v referenčním roce;
- III. Referenční náklady na energii v referenčním roce;
- IV. Spotřebu všech forem energie po realizaci v hodnoceném období;
- V. Náklady na energii po realizaci v hodnoceném období v cenách referenčního roku.

Účastník doplní po objektech a do souhrnné tabulky následující údaje:

- I. Výše investic (v Kč) (bez DPH i s DPH) = cena za realizaci navržených základních opatření vedoucích k úsporám paliv, energie, vody a ostatních provozních nákladů;
- II. Celková úspora všech forem energie v technických jednotkách (MWh) v jednotlivých letech a za celé hodnocené období v důsledku nově navrhovaných úsporných opatření;
- III. Úspora nákladů na energii celkem za celé hodnocené období (bez DPH, s DPH);
- IV. Garantovaná úspora provozních nákladů celkem v důsledku nově navrhovaných úsporných opatření (Kč) v jednotlivých letech, roční průměr a za celé hodnocené období.

Požadavky na výpočet úspory

Úspora ve spotřebě paliv a energie bude vypočtena jako „nerealizovaná spotřeba“ a úspora nákladů bude vypočtena jako „nerealizované náklady“ (viz IPMVP). Klimatické podmínky referenčního roku a referenční spotřeby v referenčním roce jsou uvedeny v Příloze č. 3 této zadávací dokumentace.

Úspora nákladů bude vypočtena jako násobek úspory v technických jednotkách a uvedené stálé ceny paliv a energie. Může zahrnovat také další úsporu na provozních a jiných nákladech zadavatele, která však musí respektovat omezení kladená na tento typ úspor zadavatelem a její výše musí být podrobně odůvodněna a projednána v průběhu jednacího řízení. Jediné umožněné úspory na ostatních nákladech jsou spojeny s prodejem přetoků z produkce fotovoltaické elektrárny do sítě.

U všech jednotlivých úspor, které budou při vyhodnocení neměřitelné přímo jako rozdíl spotřeby před a po zavedení opatření, budou uvedeny výpočty, vstupní údaje a závislosti na stálých a proměnných parametrech, ze kterých účastník při výpočtu vycházel.

Všechny ekonomické údaje budou uvedeny bez DPH, není-li požadováno jinak.

Tabulka technických a ekonomických údajů v závěru obsahuje souhrnnou ekonomickou charakteristiku návrhu účastníka. Účastník doplní pouze předepsané údaje dle instrukcí uvedených v tabulce. Výpočty a hodnocení výsledků provádí zadavatel.

c) Návrh smlouvy o energetických službách se zaručeným výsledkem vypracovaný podle vzoru smlouvy uvedeného v Příloze 6 zadávací dokumentace s přílohami podle Přílohy č. 7 zadávací dokumentace.

- Hlavní text smlouvy je účastník povinen v nabídce předložit i ve formátu MS WORD, ve kterém budou vyznačeny v revizích veškeré povinné údaje, které jsou výslovně vyhrazeny pro doplnění ze strany dodavatele.
- V rámci předběžné nabídky je účastník vedle výše uvedeného oprávněn činit formou revizí své vlastní návrhy na změny či doplnění návrhu smlouvy. Účastník zároveň bere na vědomí, že je pouze na zvážení zadavatele, zda takto navržené změny či doplnění budou přijaty.
- V rámci finální nabídky není možné změny uvedené v tomto odstavci činit. Do textu smlouvy účastník doplní místo, datum a podpis osoby oprávněné jménem či za dodavatele jednat. Jako součást smlouvy účastník předloží i všechny přílohy

smlouvy vypracované podle instrukcí uvedených v Příloze č. 7 zadávací dokumentace.

3.4 Způsob a zásady jednání s účastníky o předběžných nabídkách:

Přeběžnou nabídku může účastník zadávacího řízení po dobu jednání se zadavatelem upravovat.

Zadavatel může o předběžných nabídkách jednat s účastníky se záměrem změny a doplnění podmínek plnění veřejné zakázky a s cílem dosažení zlepšení předběžných nabídek ve prospěch zadavatele.

Zadavatel je oprávněn v průběhu jednání změnit nebo doplnit zadávací podmínky, vyjma minimálních technických podmínek uvedených v čl. 5 odst. 5.2 zadávací dokumentace. O takové změně nebo doplnění zadávacích podmínek bude zadavatel účastníky zadávacího řízení písemně informovat (v rámci jednání formou protokolu anebo jiným vhodným způsobem) a účastníkům poskytne přiměřenou dobu pro úpravu předběžných nabídek, pokud bude požadovat podání nové (upravené) předběžné nabídky. Pokud zadavatel nebude požadovat podání upravené předběžné nabídky, změněné či doplněné zadávací podmínky musí účastník zohlednit ve své nabídce podané po skončení jednání na základě výzvy k podání (konečných) nabídek.

Účastník bude na každé jednání řádně pozván nejméně 5 pracovních dnů předem, nebude-li termín dalšího jednání dohodnut v rámci jednání. Na každé jednání bude účastník pozván formou výzvy (pozvánky), ve které musí být uvedeno datum a místo konání jednání a alespoň obecně vymezen předmět jednání. Pozvánka může obsahovat pozvání i na více jednání současně. Povinnost pozvání účastníka na jednání formou výzvy (pozvánky) se neuplatní, vzal-li účastník termín a místo dalšího jednání na vědomí při předchozím jednání. Zadavatel si vyhrazuje právo změny termínu jednání. Jedno jednání může být zadavatelem rozděleno i do více kol.

Zadavatel je oprávněn nejpozději 5 pracovních dnů (nedohodne-li si s účastníkem jinou lhůtu) před každým dalším jednáním uvést, že následující jednání je jednání posledním. Po posledním jednání zadavatel zašle účastníkům výzvu k podání (konečných) nabídek.

Kromě prezenčního jednání mohou jednotlivá jednání na základě rozhodnutí zadavatele probíhat také distančně, a to formou elektronické komunikace prostřednictvím systému E-ZAK nebo jinými vhodnými prostředky, zejména formou videokonference.

Předmětem jednání mohou být veškeré aspekty plnění veřejné zakázky, a to na základě rozhodnutí zadavatele s přihlédnutím k účelu jednání.

O každém jednání s účastníkem zadavatel pořídí záznam či protokol, který bude obsahovat všechna ujednání / konsenzy učiněná v rámci jednání, datum jednání, předmět jednání a jeho výsledek. Přílohou protokolu bude vždy seznam účastníků jednání (prezenční listina). Protokol z jednání bude zadavatelem sepsán bezodkladně po uskutečnění jednání. Po zpracování protokolu bude protokol zaslán k připomínkám účastníka.

Zadavatel si vyhrazuje právo stanovit další podmínky pro jednání s účastníky.

3.5 Podání nabídek:

Nabídka bude podána po ukončení jednání s účastníky na základě výzvy k podání nabídek zasláné zadavatelem. Obsah nabídky upravuje odst. 3.3 tohoto článku zadávací dokumentace. Nabídka

bude zahrnovat veškeré změny dojednané v jednáních s účastníkem. Ostatní změny nejsou povoleny a zadavatel k nim nebude přihlížet.

Pokud je předmětem nabídky dodavatele jeho obchodní tajemství, je dodavatel povinen ve své konečné nabídce uvést část své nabídky, s jejímž uveřejněním v Registru smluv nesouhlasí spolu se zdůvodněním tohoto postupu a způsobu, jakým mají být jím sdělené informace ze strany zadavatele zabezpečeny. Za obchodní tajemství není možné považovat způsob výpočtu nabídkové ceny.

4 PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 4.1 Předmětem této veřejné zakázky je poskytování energetických služeb se zaručeným výsledkem (úspory provozních nákladů souvisejících s užitím energií – dále jen „služby“) pro objekty v majetku Města Břeclav, jejichž účelem je snížení energetické náročnosti objektů v majetku města Břeclav, vedoucí k finanční úspoře nákladů na provoz těchto objektů.
- 4.2 Jedná se o komplexní služby zahrnující přípravu, realizaci a následné dlouhodobé sledování a vyhodnocování výsledků realizovaných energeticky úsporných opatření, přičemž vybraný dodavatel poskytne zadavateli záruku za dosažení očekávaných ekonomických přínosů. Konkrétní energeticky úsporná opatření dodavatel sám navrhne a zahrne do projektu EPC, který následně v objektech zrealizuje. Navržená energeticky úsporná opatření budou dle předpokladů zadavatele zahrnovat oblast vytápění, osvětlení, spotřebu teplé případně i studené vody apod. Dodavatel nese příslušné riziko neúspěchu při dosažení úspor realizací jím navržených a realizovaných opatření. Podrobně je předmět veřejné zakázky specifikován v přílohách této zadávací dokumentace.
- 4.3 Předmětem veřejné zakázky je poskytování energetických služeb se zaručeným výsledkem dle § 10e zákona o hospodaření energií spočívajících:
- a) v realizaci předběžných činností;
 - b) na nich navazující realizaci základních energeticky úsporných opatření;
 - c) poskytování energetického managementu v objektech a poskytování dalších souvisejících činností a služeb zahrnujících provedení dodatečných opatření;
 - d) poskytování záruky za dosažení smluvně garantovaných úspor (dále též „projekt“),
a to vše za účelem dosažení zvýšení energetické účinnosti a snížení provozních nákladů v objektech zadavatele.
- 4.4 **Etapy realizace:**
- a) I. etapa: předběžné činnosti (ověření stavu využití energií v objektech);
 - b) II. etapa: provedení základních energeticky úsporných opatření (viz zejména Část třetí smlouvy);
 - c) III. etapa: poskytování garancí dosažených úspor až do ukončení smlouvy a poskytování energetického managementu zahrnující zejména každoroční zpracování zprávy o dosažených úsporách, průběžné vyhodnocování úspor a poskytování záruky za dosažení smluvně garantovaných úspor, návrh a provedení dodatečných energeticky úsporných opatření včetně realizace a finančního vypořádání dodatečných opatření; přičemž

realizace kompletního projektu bude považována za dokončenou okamžikem dokončení všech etap projektu, tj. I. etapy, II. etapy a III. etapy specifikovaných výše.

- 4.5 Obsahem přípravných prací je projektová činnost pro vybraná opatření a následná dodávka, montáž a uvedení úsporných opatření do provozu.
- 4.6 Úspory budou dodavatelem smluvně garantovány, průběžně sledovány, vyhodnocovány a dokladovány. **Výše navržených garantovaných úspor musí dosáhnout minimálně úrovně 1 192 954 Kč bez DPH za rok.**
- 4.7 Zadavatel nepředpokládá nájem předmětného zařízení vybraným dodavatelem, ani jeho provozování. Předmětem nabídky rovněž není zajištění nákupu zemního plynu dodavatelem a následný prodej tepelné energie zadavateli.
- 4.8 Zadavatel uvádí, že bližší podrobnosti ohledně podmínek plnění mohou být s kvalifikovanými účastníky zadávacího řízení, kteří podají předběžné nabídky, dále projednány v další fázi zadávacího řízení, přičemž zadavatel bude oprávněn v souladu s ustanovením § 61 odst. 11 Zákona v průběhu jednání stanovit i další závazné zadávací podmínky, které musí účastníci zadávacího řízení ve svých nabídkách respektovat.

4.9 Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV)

Hlavní CPV kód

- 71314000-2 Energetické a související služby

Související CPV kódy

- 45300000-0 Stavební montážní práce
- 42160000-8 Kotle a ohříváče
- 31500000-1 Elektrické zdroje světla a svítidla
- 09331200-0 Solární fotovoltaické moduly
- 45232141-2 Vytápění

5 OSTATNÍ INFORMACE K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

5.1 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:

- bez vyhrazené změny závazku činí: **14 000 000,- Kč bez DPH**
- včetně vyhrazené změny závazku dle čl. 13. zadávací dokumentace činí 18 200 000 Kč bez DPH, z toho předpokládaná hodnota změny závazku ze smlouvy činí 4 200 000 Kč bez DPH.

Předmět veřejné zakázky bude financován z vlastních prostředků zadavatele a dotace z Modernizačního fondu, Výzva „3. Nové obnovitelné zdroje v energetice (RES+) č. 4/2024 – obce –

sdužené projekty", projekt Břeclav FVE, registrační číslo 7241400063. **Předpokládaná výše dotace činí 1 782 201 Kč včetně DPH** (jedná o indikativní hodnotu na základě nástroje zveřejněného poskytovatelem dotace, konečná výše bude upřesněna po vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace).

V případě, že zadavatel nezíská dotaci nebo v průběhu zadávacího řízení dojde z jakéhokoli důvodu ke ztrátě možnosti získání dotace na financování předmětu zakázky (i z části), zadavatel si vyhrazuje možnost zrušit v souladu § 127 odst. 2 písm. e) Zákona zadávací řízení.

5.2 Minimální technické podmínky, které musí nabídka splňovat

Účastník zadávacího řízení, který prokáže splnění kvalifikace a bude následně vyzván k podání předběžné nabídky, je povinen níže uvedené minimální technické podmínky zohlednit a respektovat v jím podané předběžné nabídce i konečné nabídce. Níže identifikované technické podmínky se považují za podmínky podle ust. § 61 odst. 4 Zákona.

Minimální technické podmínky podle ust. § 61 odst. 4 Zákona tvoří:

- I. Závazný ukazatel požadované minimální úrovně úspor energie dle čl. 4 odst. 4.6 této zadávací dokumentace.
- II. Energetický management (služby zahrnující trvalé sledování a vyhodnocování dosahovaných úspor energie) po dobu trvání smluvního vztahu, včetně kontroly instalovaného zařízení.

5.3 Povinná opatření

Informace o povinných opatřeních je uvedena v Příloze č. 5 této zadávací dokumentace

5.4 Místo plnění a termín realizace veřejné zakázky

Místem plnění jsou níže uvedené budovy zadavatele:

Číslo	Objekt	Adresa
1	Domov seniorů	Na Pěšině 2842/13, 690 02 Břeclav
2	Domov s pečovatelskou službou	Seniorů 3196/1, 690 02 Břeclav
3	Muzeum pod vodárnou	Dukelských hrdinů 2747/4a, 690 02 Břeclav
4	KD Charvátská Nová Ves	Tyršův sad 206/4, Charvátská Nová Ves, 690 06 Břeclav
5	KD Poštorná	Hraniční 386/34, Poštorná, 691 41 Břeclav
6	KD Stará Břeclav	Gen. Šimka 1463/53, 690 03 Břeclav
7	ZŠ Jana Noháče	Školní 1589/16, 690 02 Břeclav
8	ZŠ Komenského bílá	Komenského 502/14, 691 41 Břeclav
9	Základní umělecká škola	Křížkovského 642/4, 690 02 Břeclav
10	MŠ Na Valtické	Na Valtické 727/92, Charvátská Nová Ves, 691 41 Břeclav
11	MŠ Okružní	Okružní 1091/7, Poštorná, 691 41 Břeclav

12	MŠ Hřbitovní	Hřbitovní 1760/8, 690 03 Břeclav
13	MŠ Břetislavova	Břetislavova 578/6, 690 02 Břeclav
14	MŠ Slovácká	Slovácká 2894/39, 690 02 Břeclav

Plnění jednotlivých fází dle Článku 4 odstavce 2 Smlouvy o energetických službách určených veřejnému zadavateli. Zadavatel upozorňuje, že doby plnění etap budou upřesněny v rámci jednání. **Jedná se tedy o harmonogram předběžný, nikoliv závazný:**

I. etapa: předběžné činnosti	březen 2026-duben 2026
II. etapa: provedení základních opatření	květen 2026-prosinec 2026
III. etapa: poskytování garancí	leden 2027-leden 2037

Doba účinnosti smlouvy bude navržena tak, aby celková **doba garance byla 10 let**. Dokončení díla je blíže specifikováno v návrhu smlouvy.

5.5 Prohlídka místa plnění

Termín uskutečnění prohlídky místa plnění bude stanoven v souladu s § 97 Zákona a v závislosti na vývoji zadávacího řízení a bude zadavatelem upřesněn ve výzvě k podání předběžné nabídky.

Prohlídka místa plnění slouží k seznámení účastníků zadávacího řízení se stávajícím místem budoucího plnění a s jeho technickými a provozními parametry. Prohlídka místa plnění neslouží k poskytnutí odpovědí na dotazy účastníků zadávacího řízení. Informace budou účastníkům zadávacího řízení poskytnuty na základě dotazů formulovaných písemně postupem vysvětlení zadávací dokumentace dle § 98 nebo § 99 Zákona.

6 POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE V ŽÁDOSTI O ÚČAST

Předpokladem hodnocení žádosti o účast účastníka zadávacího řízení je splnění stanovených podmínek pro účast, tedy mj. také požadavků na kvalifikaci.

Kvalifikaci pro plnění této veřejné zakázky splní účastník, který prokáže splnění:

- základní způsobilosti,
- profesní způsobilosti,
- technické kvalifikace.

Bližší podmínky pro kvalifikaci účastníka jsou stanoveny v příloze č. 2 této zadávací dokumentace.

Dodavatel je v souladu s ust. § 86 odst. 2 Zákona oprávněn v žádosti o účast doklady o splnění základní a profesní způsobilosti a technické kvalifikace písemným čestným prohlášením. Zadavatel doporučuje dodavateli, aby využil Přílohu č. 2 této zadávací dokumentace. Pakliže dodavatel nevyužije uvedené přílohy, požaduje zadavatel, aby jím předložený dokument obsahoval alespoň takové informace, které zadavatel v této příloze.

6.1 Pravost dokladů

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 Zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Zadavatel může pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení postupem podle ust. § 46 odst. 1 Zákona požadovat předložení originálu nebo ověřené kopie dokladu. V případě cizojazyčných dokumentů připojí účastník k dokumentům překlad do českého jazyka.

6.2 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob.

Dodavatel může prokázat splnění určité části technické kvalifikace, nebo profesní způsobilosti (s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 Zákona) prostřednictvím jiných osob. V tomto případě bude zadavatel postupovat podle § 83 Zákona.

6.3 Zvláštní způsoby prokázání kvalifikace

Použití výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Předloží-li účastník zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento výpis prokázání splnění základní způsobilosti podle § 74 Zákona a profesní způsobilosti podle § 77 Zákona v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění profesní způsobilosti pokrývají požadavky veřejného zadavatele na prokázání splnění profesní způsobilosti pro plnění veřejné zakázky.

Prokazování kvalifikace certifikátem

Předloží-li účastník zadavateli platný certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 239 Zákona, nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

Jednotné evropské osvědčení

Dle § 86 odst. 2 věty druhé Zákona může účastník nahradit doklady o kvalifikaci předložením jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky dle § 87 Zákona.

Prokázání kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

Společné prokazování kvalifikace

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají společnou žádost o účast, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti podle ust. § 77 odst. 1 Zákona v plném rozsahu. Splnění kvalifikace podle ust. § 79 Zákona mohou prokázat všichni dodavatelé společně.

V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn společně několika dodavateli, jsou tito dodavatelé povinni předložit zadavateli současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikace smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

7 JAZYK PŘEDLOŽENÝCH DOKLADŮ A DOKUMENTŮ

Veškeré doklady, které budou tvořit žádost o účast, předběžnou nabídku nebo nabídku, budou předloženy v českém nebo slovenském jazyce.

Pokud Zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka.

V případě, že dodavatel bude dokládat do žádosti o účast nebo nabídky doklady v jiném než v českém či slovenském jazyce, je povinen doložit zároveň v jejich překlad do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení dokladu o vykonání úředně ověřeného překladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.

8 VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Dodavatel je oprávněn písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace v souladu s ustanovením § 98 Zákona.

Zadavatel může poskytnout dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

Veškerá komunikace mezi zadavatelem a účastníkem (mimo jednání s účastníky) bude probíhat výhradně elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-Zak.

9 HODNOTÍCÍ KRITÉRIA

9.1 Výše zaručených úspor nákladů na plyn, teplo, elektrickou energii a ostatních provozních nákladů kumulativně za celé období garance

Účastník zadávacího řízení uvede součet úspory nákladů na nákup tepla, zemního plynu, elektrické energie a případné úspory ostatních provozních nákladů, které budou dosaženy za celé období garance realizací v nabídce účastníka zadávacího řízení specifikovaných základních energeticky úsporných opatření. Úspora bude stanovena jako nerealizovaná spotřeba a nerealizované náklady dosažené a garantované jako roční úspora za celé období garance oproti referenčním hodnotám. Úspora nákladů bude uvedena ve finančním vyjádření (Kč), vycházet bude z cen bez DPH.

9.2 Nabídková cena (v Kč bez DPH)

Nabídky účastníků budou obsahovat cenovou nabídku. Cena bude stanovena jako součet finančních plnění účastníka za dobu platnosti smlouvy a bude vypočtena jako součet ceny hmotné investice, nákladů na projektovou přípravu a energetický management. Cena nabídky bude strukturována bez DPH a včetně DPH. **Rozhodnou výší při hodnocení nabídkové ceny je její výše bez DPH.**

Nabídková cena bude zpracována jako cena celková, maximální, v Kč včetně DPH a bude zahrnovat veškeré dodávky, demontáže, ekologickou likvidaci, výkony, náklady a nákladové faktory všeho druhu (např. náklady na dopravu do místa plnění a na provedení zkoušek zpracování projektové a jiné dokumentace aj.) potřebné na realizaci veřejné zakázky.

Povinností účastníka zadávacího řízení je důsledně prozkoumat celý obsah zadávací dokumentace a návrhu smlouvy, a na základě jejich obsahu stanovit cenu za uskutečnění předmětu veřejné

zakázky. Účastník zadávacího řízení je ve své nabídce povinen zohlednit vše, co je nezbytné pro úplné a řádné plnění svých závazků ze smlouvy, přičemž do svých nabídkových cen zahrne všechny náklady spojené s plněním předmětu veřejné zakázky. Cena musí zahrnovat všechny ekonomicky odůvodněné náklady účastníka zadávacího řízení na předmět veřejné zakázky v rozsahu a za podmínek uvedených ve smlouvě a přiměřený zisk.

Nabídková cena bude uvedena na Krycím listu předběžné nabídky (Příloha č. 1b).

9.3 Způsob hodnocení nabídek na základě váhy jednotlivých kritérií

Výběr a hodnocení nabídek podaných účastníky o tuto veřejnou zakázku bude provedeno dle jejich **celkové ekonomické výhodnosti** pro zadavatele na základě výše popsaných kritérií takto:

Tab. 1: Kritéria pro výběr ekonomicky nejvýhodnější nabídky

	Kritérium	Váha v %
1	Výše zaručených úspor nákladů na plyn, teplo, elektrickou energii a ostatních provozních nákladů kumulativně za celé období garance Hodnocení bude provedeno ve prospěch nejvyšších zaručených úspor v Kč bez DPH	60 %
2	Nabídková cena (v Kč bez DPH) Hodnocení bude provedeno ve prospěch nejnižší nabídkové ceny	40 %

Základním hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost nabídky, která bude hodnocena dle nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny v Kč bez DPH a kvality.

Pro hodnocení nabídek použije hodnotící komise bodovací stupnici v rozsahu 1 až 100. Každé jednotlivé nabídce je dle dílčího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předemtné nabídky v rámci dílčího kritéria.

Pro číselně vyjádřitelná kritéria, pro která má nejvhodnější nabídka maximální hodnotu kritéria (výše garantovaných úspor) získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nabídky k hodnotě nejvhodnější nabídky.

Pro číselně vyjádřitelná kritéria, pro která má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria (nabídková cena) získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce.

Jednotlivým dílčím kritériím hodnocení jsou zadavatelem stanoveny váhy v procentech podle jejich důležitosti tak, že jejich součet je celkem 100.

Obecné vzorce pro výpočet bodových hodnot

a) kritérium, pro které má nejvhodnější nabídka maximální hodnotu kritéria:

$$\text{Počet bodů kritéria} = 100 * \frac{\text{Hodnota nabídky}}{\text{Hodnota nejvhodnější nabídky}}$$

b) kritérium, pro které má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria (např. výše ceny):

$$\text{Počet bodů kritéria} = 100 * \frac{\text{Hodnota nejvhodnější nabídky}}{\text{Hodnota nabídky}}$$

c) celkové hodnocení = počet bodů získaných v rámci kritéria * váha kritéria v %.

Hodnocení nabídek provede komise ustavená zadavatelem a na základě jejího doporučení bude zadavatel rozhodovat o výběru dodavatele. Své rozhodnutí oznámí zadavatel písemně všem účastníkům, kteří podali nabídku a jejichž nabídka byla hodnocena.

Celkové hodnocení:

Zadavatel sečte takto vypočítané body za všechna kritéria hodnocení u dané nabídky a stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako ekonomicky nejvhodnější bude vyhodnocena ta nabídka, která získá nejvyšší celkový počet bodů.

Vzorec pro výpočet celkového počtu bodů je tedy následující:

Celkový počet bodů hodnocené nabídky = a + b (body se zaokrouhlují na 2 desetinná místa.)

a – počet bodů dané nabídky v rámci kritéria hodnocení „Výše zaručených úspor nákladů na plyn, teplo, elektrickou energii a ostatních provozních nákladů kumulativně za celé období garance“

b – počet bodů dané nabídky v rámci kritéria hodnocení „Nabídková cena (v Kč bez DPH)“

V případě rovnosti celkového počtu bodů účastníků, kteří by se na základě zvolených hodnotících kritérií umístili na prvním, až druhém místě, bude rozhodovat získané bodové hodnocení za dílčí hodnotící kritérium č. 1 – Výše zaručených úspor nákladů na plyn, teplo, elektrickou energii a ostatních provozních nákladů kumulativně za celé období garance, kdy jako ekonomicky nejvýhodnější bude vyhodnocena nabídka s vyšším počtem bodů v rámci daného kritéria hodnocení. Pokud i v takovém případě nastane rovný počet bodů, zadavatel rozhodne o výběru dodavatele, který prokáže, že v rámci technické kvalifikace dle ust. § 79 odst. 2 písm. b) Zákona realizoval více referenčních služeb, které splňují požadavky zadavatele uvedené Příloze č. 2 zadávací dokumentace.

10 SOUČINNOST VYBRANÉHO DODAVATELE

10.1 Zadavatel provede výběr dodavatele v souladu s § 122 Zákona.

10.2 **Zadavatel bude ve smyslu § 122 odst. 3 písm. a) a odst. 4 písm. a) Zákona od vybraného dodavatele před uzavřením smlouvy požadovat předložení originálů příslušných dokladů vztahujících se ke kvalifikaci dodavatele, pokud nebudou dodavatelem předloženy v**

průběhu zadávacího řízení, tzn. především v nabídce. Zadavatel vyloučí dodavatele, který tyto doklady nepředloží.

- 10.3 U vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona.
- 10.4 U vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, zadavatel rovněž vyzve k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence:
- ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
 - k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:
 - výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
 - seznam akcionářů,
 - rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu ze zisku nebo
 - společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy

11 ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadávací lhůta není stanovena.

12 OBCHODNÍ PODMÍNKY

Součástí zadávací dokumentace je návrh Smlouvy o energetických službách určených veřejnému zadavateli včetně příloh.

Účastník zadávacího řízení předloží v předběžné nabídce / nabídce návrh smlouvy, který musí být vypracován v souladu se zadávací dokumentací. Účastník zadávacího řízení je povinen použít vzor smlouvy uvedený v příloze č. 6 této zadávací dokumentace.

Pokyny k vyplnění příloh jsou uvedeny v příloze zadávací dokumentace.

13 VYHRAZENÉ ZMĚNY ZÁVAZKU

Zadavatel si vyhrazuje možnost změny závazku ve smyslu § 100 odst. 3 ZZVZ na poskytnutí dalších služeb nebo stavebních prací vybraným dodavatelem v tomto zadávacím řízení. Předmět plnění vyhrazené změny závazku není součástí předmětu této veřejné zakázky, ale je potenciálně navazujícím plněním na předmět této veřejné zakázky.

Vzhledem k tomu, že o návrzích dílčích opatření bude s účastníky jednáno, není v tuto chvíli možné sdělit přesný rozsah nových služeb a stavebních prací spočívajících v realizaci úsporných opatření, které mohou být předmětem vyhrazené změny závazku. Předpokládaná hodnota nových služeb nebo stavebních prací v rámci vyhrazené změny závazku nepřevyší 30 % předpokládané hodnoty této veřejné zakázky, přičemž zadavatel uvádí předpokládanou výši vyhrazené změny 4 200 000,- Kč bez

DPH. Skutečná cena vyhrazené změny závazku bude sjednána v jednacím řízení bez uveřejnění v souladu s § 66 ZZVZ.

Toto ustanovení může být předmětem jednání a zadavatel výslovně upozorňuje dodavatele, že o vymezení doby a rozsahu poskytnutého nového plnění dle požadavku § 100 odst. 3 Zákona předpokládá jednání a následně případnou změnu.

Hodnotu (cenu za) vyhrazenou změnu závazku účastníci nebudou zahrnovat do celkové nabídkové ceny za plnění předmětu této veřejné zakázky. Podrobnější informace budou poskytnuty ve finální zadávací dokumentaci po ukončení jednání s účastníky dle § 61 odst. 11 Zákona.

Vyhrazené změny závazku lze zadat v souladu s § 100 odst. 3 ZZVZ v jednacím řízení bez uveřejnění, kde jediným účastníkem bude dodavatel vybraný na základě tohoto zadávacího řízení. Jednací řízení bez uveřejnění lze zahájit do 3 let ode dne uzavření smlouvy na tuto veřejnou zakázku.

14 ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 14.1 Účastníci nemají nárok na jakékoliv náhrady nákladů spojených s jejich účastí v zadávacím řízení, včetně přípravy a podání nabídky a dalších žádostí, návrhů apod., a to ani v případě zrušení zadávacího řízení.
- 14.2 Zadavatel nepožaduje předložení jistoty a nepřipouští varianty nabídky.
- 14.3 Zadavatel si vyhrazuje právo provádět změny či doplnění, zejména opravit chyby nebo opomenutí, v této zadávací dokumentaci ve lhůtě pro podání nabídek. V takovém případě podle charakteru změny či doplnění Zadavatel přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. Pokud se změna či doplnění bude týkat informací zveřejňovaných ve Věstníku veřejných zakázek, bude změna oznámena formou opravného formuláře v uvedeném informačním systému.
- 14.4 Zadavatel může ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů a dokladů a může si je opatřovat také sám, a to například u třetích osob či z veřejně dostupných zdrojů. Účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- 14.5 V případě společné účasti v zadávacím řízení požaduje zadavatel společnou a nerozdílnou odpovědnost dodavatelů účastnících se zadávacího řízení společně; v takovém případě dodavatelé do žádosti o účast doloží písemný závazek o společné a nerozdílné odpovědnosti (případně i ve formě smlouvy) v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.
- 14.6 Vztahy neupravené těmito zadávacími podmínkami se řídí zákonem a dále zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
- 14.7 Zadavatel si vyhrazuje, že je oprávněn informace, jež v souvislosti se Smlouvou na plnění této Veřejné zakázky obdržel od dodavatele, uveřejnit nebo zpřístupnit třetím osobám, a to zejména z důvodů stanovených platnými právními předpisy v oblasti práva veřejnosti na informace, resp. povinnosti uveřejňování smluv podle zvláštního právního předpisu. Dodavatel proto souhlasí s uveřejněním takových informací Zadavatelem. Tento odstavec rovněž neomezuje oprávnění smluvních stran poskytnout potřebné informace svým auditorům nebo právním, ekonomickým či jiným poradcům, kteří jsou vůči smluvní straně vázáni mlčenlivostí, ani neomezuje oprávnění smluvních stran uplatňovat svá práva z uzavřené smlouvy. Dodavatel výslovně souhlasí, že smlouva

(včetně případných příloh, změn a dodatků) může být bez jakéhokoliv omezení uveřejněna v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené ve smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 občanského zákoníku ani za důvěrné informace a souhlasí s jejich užitím a uveřejněním bez jakýchkoli dalších podmínek

- 14.8 Zadavatel výslovně upozorňuje účastníky, že vybraný dodavatel je v souladu s § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

14.9 **Podáním nabídky do tohoto zadávacího řízení dodavatel prohlašuje že:**

a) není sám, jeho poddodavatel, prostřednictvím kterého prokazuje kvalifikaci, nebo dodavatel, se kterým podává společnou nabídku, obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti a

b) že v případě uzavření smlouvy se zadavatelem, platby poskytované zadavatelem v souvislosti s realizací veřejné zakázky neposkytne přímo nebo nepřímo ani jen zčásti osobám, vůči kterým platí tzv. individuální finanční sankce ve smyslu čl. 2 odst. 2 Nařízení Rady (EU) č. 208/2014 ze dne 5.3.2014 o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům a orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině, Nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17.3.2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny a Nařízení Rady (ES) č. 765/2006 ze dne 18.5.2006 o omezujících opatřeních vůči prezidentu Lukašenkovi a některým představitelům Běloruska, a které jsou uvedeny na tzv. sankčních seznamech (dle příloh č. 1 těchto nařízení). Aktuální seznam lze nalézt na webových stránkách Finančně analytického úřadu.

- 14.10 Účastník podáním nabídky dále potvrzuje, že nejsou naplněny podmínky uvedené v Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8.4.2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, tedy zejména, že se nejedná o dodavatele:

- a) Ruského státního příslušníka, fyzickou nebo právnickou osobu se sídlem v Rusku,
- b) Právnickou osobu, která je z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněna některou z osob dle předchozí odrážky, nebo
- c) Fyzickou nebo právnickou osobu, která jedná jménem nebo na pokyn některé z osob uvedených v předchozích odrážkách.

Uvedené platí v případě podání společné nabídky pro každého ze sdružených dodavatelů, jakož i pro případ, kdy účastník hodlá využít poddodavatele (nebo jinou osobu prokazující kvalifikaci za účastníka) při realizaci plnění veřejné zakázky, pro kterého platí některá ze shora uvedených odrážek, a který se bude na realizaci veřejné zakázky podílet z více jak 10 % hodnoty veřejné zakázky (dle výše nabídkové ceny v Kč bez DPH).

- 14.11 V případě, že zadavatel má zato, že se na účastníka vztahují sankce výše uvedené, bude postupovat v souladu s ust. § 48 Zákona.

15 PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

1. Příloha č. 1 – Krycí listy žádosti o účast
 - Příloha č. 1a – Krycí list žádosti o účast
 - Příloha č. 1b – Krycí list předběžné nabídky
2. Příloha č. 2 - Čestná prohlášení
3. Příloha č. 3 – Referenční spotřeby a náklady
 - Příloha č. 3a – Referenční spotřeby a náklady
 - Příloha č. 3b – Historie spotřeb
4. Příloha č. 4 – Popis stávajícího stavu
 - Příloha č. 4a – Popis stávajícího stavu
 - Příloha č. 4b – Další podklady
5. Příloha č. 5 - Požadavky zadavatele a navrhovaná energeticky úsporná opatření
 - Příloha č. 5a - Požadavky zadavatele a navrhovaná energeticky úsporná opatření
 - Příloha č. 5b - Osvětlení – specifikace a provozní hodiny
6. Příloha č. 6 - Smlouva o energetických službách se zaručeným výsledkem
7. Příloha č. 7 - Přílohy smlouvy o energetických službách se zaručeným výsledkem
8. Příloha č. 8 - Tabulky technických a ekonomických údajů nabídky

V Břeclavi

Bc. Svatopluk Pěček, starosta města