

**SOUTĚŽNÍ PODMÍNKY
UŽŠÍ PROJEKTOVÉ SOUTĚŽE O NÁVRH**

Podle zákona č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek

**MĚSTSKÁ KNIHOVNA A VEŘEJNÉ PROSTRANSTVÍ,
AREÁL BÝVALÉHO CUKROVARU, BŘECLAV**

MĚSTO BŘECLAV

v y h l a š u j e

v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále „Zákon“),
v souladu se Soutěžním řádem České komory architektů ze dne 24.dubna 1993, v platném znění
(dále „Soutěžní řád“),
v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon),
v platném znění,
v souladu se zákonem č. 360/1992 Sb, o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu
povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, v platném znění (dále „Zákon o
výkonu povolání“),
s přihlédnutím k ustanovením § 1772 až 1779 zákona č. 89/2012, občanského zákoníku;

SOUTĚŽ O NÁVRH NA ŘEŠENÍ

MĚSTSKÁ KNIHOVNA A VEŘEJNÉ PROSTRANSTVÍ, AREÁL BÝVALÉHO CUKROVARU, BŘECLAV

a vydává k tomu tyto soutěžní podmínky

V Břeclavi dne 9.6.2023

OBSAH SOUTĚŽNÍCH PODMÍNEK

1 ZADAVATEL, POROTA, PŘIZVANÍ ODBORNÍCI A POMOCNÉ ORGÁNY POROTY	4
2 PŘEDMĚT SOUTĚŽE A SUTĚŽNÍ ZADÁNÍ	5
3 DRUH A ÚČEL SOUTĚŽE, SPECIFIKACE NÁSLEDNÉ ZAKÁZKY.....	6
4 ÚČASTNÍCI SOUTĚŽE	7
5 SOUTĚŽNÍ PODMÍNKY, SOUTĚŽNÍ PODKLADY, JEJICH DOSTUPNOST A VYSVĚTLENÍ, PROHLÍDKA SOUTĚŽNÍHO MÍSTA.....	9
6 SOUTĚŽNÍ NÁVRH	10
7 KRITÉRIA HODNOCENÍ NÁVRHŮ	14
8 CENY, ODMĚNY A NÁHRADY VÝLOH SPOJENÝCH S ÚČASTÍ V SOUTĚŽI.....	14
9 PRŮBĚH SOUTĚŽE	15
10 ŘEŠENÍ ROZPORŮ.....	18
11 AUTORSKÁ PRÁVA	19
12 OSTATNÍ PODMÍNKY.....	19

1 ZADAVATEL, POROTA, PŘIZVANÍ ODBORNÍCI A POMOCNÉ ORGÁNY POROTY

1.1 Zadavatel

Název: Město Břeclav

Sídlo/Adresa: náměstí T.G.Masaryka 42/3, 690 81 Břeclav

IČ: 00283061

DIČ: CZ00283061

Zplnomocněný zástupce zadavatele: Bc. Svatopluk Pěček, starosta města

Tel/fax: 519 311 111

E-mail: posta@breclav.eu

1.2 Zpracovatel soutěžních podmínek

Jméno: Ing. arch. Karel Bařinka

Adresa/Sídlo: U Mokřadu 1755, 684 01 Slavkov u Brna

IČ: 163 30 404

Tel: +420 603 494 648

E-mail: kbdp@volny.cz , architekt@breclav.eu

1.3 Porota

- 1.3.1 Řádní členové závislí:
Bc. Jakub Matuška, 1. místostarosta města;
Ing. Luboš Krátký, zastupitel města;
- 1.3.2 Řádní členové nezávislí:
Ing. arch. Pavel Jura, architekt;
Ing. arch. David Mikulášek, architekt;
Ing. arch. Miroslav Pospíšil, architekt;
- 1.3.3 Náhradníci závislí:
Mgr. Petr Vlasák, místostarosta;
Mgr. Ivan Kejík LL.M., MBA, tajemník úřadu;
- 1.3.4 Náhradníci nezávislí:
Ing. arch. Tomáš Adámek, architekt;
Ing. arch. David Neuhaeusl, architekt;

1.4 Přizvání odborníci

- 1.4.1 Seznam přizvaných odborníků:
Mgr. Marek Uhlíř, ředitel knihovny Městské knihovny Břeclav;
Ing. Zdeněk Kamenský, Policie ČR, dopravní specialista;
Ing. Lenka Raclavská, vedoucí oddělení úřadu územního plánování;
Ing. Pavel Řehák, Amper Savings s.r.o, městský energetik;

1.4.2 Porota může v průběhu soutěže požádat zadavatele o přizvání dalších odborníků.

1.5 Sekretář soutěže

Jméno/Název: Ing. arch. Karel Bařinka

Adresa/Sídlo: U Mokřadu 1755, 684 01 Slavkov u Brna

Tel/fax: +420 603 494 648

E-mail: kbdp@volny.cz , architekt@breclav.eu

1.6 Přezkušovatel soutěžních návrhů

Jméno/Název: Dana Filusztek Langeová, MěÚ Břeclav

Adresa/Sídlo: náměstí T.G.Masaryka 42/3, 690 81 Břeclav

Tel/fax: +420 519 311 432

E-mail: dana.filuszteklangeova@breclav.eu

2 PŘEDMĚT SOUTĚŽE A SOUTĚŽNÍ ZADÁNÍ

2.1 Předmět soutěže

Předmětem soutěže je návrh Městské knihovny v objektu Velké tržnice (p.č.529/53, k.ú.Břeclav) v areálu bývalého cukrovaru. Řešeno bude také přilehlé veřejné prostranství mezi ulicí U Stadionu a Kuffnerovým nábřežím v Břeclavi. Úpravy veřejného prostranství vhodným způsobem dotvoří navrhovaný objekt a jeho okolí.

Objekt bude řešen v maximální možné míře jako energeticky úsporný. Návrh musí respektovat ekonomické možnosti vyhlášeitele a Vyhlášku č.264/2020 Sb. ve znění pozdějších předpisů. Výše investičních nákladů pro celý objekt Velké tržnice se předpokládá 300 mil. Kč (bez DPH).

2.2 Soutěžní zadání

2.2.1 Závazným požadavkem na řešení předmětu soutěže je respektování rozsahu řešeného území dle Přílohy P.02. Za respektování řešeného území je považováno umístění stavebního programu dle bodu 5.2. přílohy P.01 v rámci tohoto území. Za řešené území dle Přílohy P.02 se potom považuje digitální podoba podkladu v JTSK a formátu dwg.

2.2.2 Doporučené požadavky na řešení předmětu soutěže jsou následující:

- a) Městská knihovna, společenský sál, městský archiv, technologický HUB, kavárna (bistro) a komerčně využitelné prostory budou navrženy jako vestavba objektu Velké tržnice.
- b) Respektování předpokládané minimální kapacity městské knihovny, společenského sálu a městského archivu.
- c) Řešení veřejných prostranství v řešeném území.
- d) Zapracování požadavků zadání dle Přílohy P.01.

2.2.3 Řešení výše uvedených aspektů předmětu soutěže je ponecháno na invenci účastníků.

Zadavatel očekává zohlednění požadavků v příslušných kapitolách. Míra zohlednění bude předmětem hodnocení porotou, nezohlednění určitého požadavku nebude důvodem k vyřazení návrhu z posuzování a vyloučení účastníka ze soutěže. Účastník by měl nezohlednění určitého požadavku zdůvodnit.

2.3 Důsledky nedodržení požadavků zadavatele na řešení předmětu soutěže

Pokud účastník soutěže v soutěžním návrhu nedodrží požadavky uvedené v odst. 2.2.1, porota vyřadí jeho návrh z posuzování a zadavatel jej vyloučí ze soutěže. Návrhy vyřazené z důvodů nesplnění soutěžního zadání mohou být hodnoceny mimo soutěž.

3 DRUH A ÚČEL SOUTĚŽE, SPECIFIKACE NÁSLEDNÉ ZAKÁZKY

3.1 Druh soutěže

- 3.1.1 Podle předmětu řešení se soutěž vyhláší jako **architektonická**.
- 3.1.2 Podle okruhu účastníků se soutěž vyhláší jako **užší**.
- 3.1.3 Podle počtu vyhlášených fází se soutěž vyhláší jako **jednofázová**.
- 3.1.4 Podle záměru řešení se soutěž vyhláší jako **projektová**.

3.2 Účel a poslání soutěže

- 3.2.1 Účelem a posláním soutěže je nalézt a ocenit nejvhodnější řešení předmětu soutěže, které splní požadavky zadavatele obsažené v těchto soutěžních podmínkách a v soutěžních podkladech, a vybrat účastníky, s nimiž bude v jednacím řízení bez uveřejnění v souladu s ustanovením § 143 odst. 2 a § 65 Zákona (dále jen „JŘBU“) zadavatel jednat o zadání následné zakázky dle odst. 3.3 těchto soutěžních podmínek.
- 3.2.2 Zadavatel k jednání všechny účastníky, jejichž návrhy byly oceněny. Zadavatel zahájí jednání:
 - a) Nejprve s účastníkem, jehož návrh se umístí na nejvýše oceněném místě, a pokud s ním dojedná uzavření smlouvy, jednání ukončí;
 - b) v případě že v jednání podle písm. a) nedojde k dohodě o uzavření smlouvy, může vyzvat k jednání účastníka, jehož návrh se umístí na druhém nejvýše oceněném místě, a pokud s ním dojedná uzavření smlouvy, jednání ukončí;
 - c) v případě že ani v jednání podle písm. b) nedojde k dohodě o uzavření smlouvy, může vyzvat k jednání o uzavření smlouvy účastníka, jehož návrh se umístí na třetím nejvýše oceněném místě, a po jednání s tímto účastníkem JŘBU ukončí.

3.3 Specifikace následné zakázky

- 3.3.1 Zadavatel má v úmyslu zadat na základě výsledků soutěže zakázku na zpracování základních fází služeb (FS) při vypracování projektové dokumentace v souladu se standardy služeb architekta, vč. inženýrské činnosti, tedy:
 - FS 1 – Dopracování návrhu stavby
 - FS 2 – Dokumentace k územnímu řízení
 - FS 3 – Dokumentaci ke stavebnímu povolení
 - FS 4 – Dokumentace pro provádění stavby
 - FS 5 – Zadání stavby a spolupráce při výběru zhotovitele
 - FS 6 – Autorský dozor
- 3.3.2 Předpokládaná maximální hodnota následné zakázky činí 12.000.000,- Kč bez DPH.
- 3.3.3 Honorář za provedení následné zakázky v rozsahu odst. 3.3.1 těchto soutěžních podmínek bude stanoven s ohledem na doporučené ceny. Odevzdáním soutěžního návrhu účastník deklaruje, že v případě, že bude na základě výsledku soutěže vyzván k účasti na JŘBU a předložení cenové nabídky, bude jeho nabídková cena stanovena uvedeným způsobem.

4 ÚČASTNÍCI SOUTĚŽE

4.1 Podmínky účasti v soutěži

4.1.1 Podmínky účasti v soutěži splní fyzické a právnické osoby, popřípadě jejich společnosti, které:

a) prokážou, že nikdo z budoucích autorů, popř. spoluautorů soutěžního návrhu a jejich spolupracovníků uvedených v žádosti o účast v soutěži a v případě právnických osob též nikdo ze statutárních orgánů:

a.1) se bezprostředně nezúčastnil přípravy soutěžního zadání a vyhlášení soutěže;

a.2) není řádným členem nebo náhradníkem poroty, sekretářem poroty, přezkušovatelem soutěžních návrhů nebo přizvaným odborníkem této soutěže;

a.3) není manželem, přímým příbuzným, trvalým projektovým partnerem, bezprostředním nadřízeným či přímým spolupracovníkem osob uvedených v bodech a.1) a a.2), pokud jsou tyto osoby uvedeny v soutěžních podmínkách;

a.4) není členem samosprávných orgánů zadavatele nebo zaměstnancem úřadů zadavatele nebo právnických osob zřízených zadavatelem, které se podílely na projednávání a schvalování soutěžních podmínek, soutěžního zadání anebo se budou podílet na projednávání a schvalování výsledků soutěže, výsledků řízení o zadání zakázky v návaznosti na soutěž a výsledků zakázky zadané v návaznosti na soutěž;

b) splňují základní způsobilost dle § 74 Zákona;

c) jsou zapsány v obchodním rejstříku nebo jiné evidenci (nevztahuje se na fyzické osoby a jejich společnosti a na právnické osoby se sídlem v zemi, kde taková evidence není vyžadována);

d) mají oprávnění k podnikání pro projektovou činnost ve výstavbě (nevztahuje se na osoby vykonávající činnost architekta jako svobodné povolání a na fyzické a právnické osoby se sídlem v zemi, kde takové oprávnění není vyžadováno);

e) jsou autorizovanými architekty s autorizací A.0 nebo A.1 podle Zákona o výkonu povolání, případně autorizovanými architekty a inženýry podle práva státu, jehož jsou občany nebo v němž mají své sídlo;

f) v posledních 10-ti letech od data vyhlášení soutěže provedly alespoň 3 zakázky vysoké urbanisticko-architektonické kvality. Minimálně 1 zakázka související s předmětem soutěže (občanská vybavenost) a min.1 zakázka z výše uvedených byla realizována.

4.1.2 Pokud předloží žádost o účast v soutěži jako účastník více fyzických osob společně, musí každá z těchto osob splňovat podmínky uvedené v odst. 4.1.1 písm. a), a b). Splnění ostatních podmínek účasti prokazují tyto osoby společně.

4.1.3 Pokud předloží žádost o účast v soutěži jako účastník více právnických osob společně, musí každá z těchto osob splňovat podmínky uvedené v odst. 4.1.1 písm. a) až c). Splnění ostatních podmínek účasti prokazují tyto osoby společně. Splnění podmínek základní způsobilosti prokazují právnické osoby dle ustanovení § 74 odst. 2 Zákona.

4.1.4 Účastník je oprávněn prokázat splnění podmínek uvedených v odst. 4.1.1 písm. d) až f) prostřednictvím jiné osoby.

4.1.5 Osoba prokazující splnění podmínky dle odst. 4.1.1 písm. e) a f) musí být autorem nebo spoluautorem návrhu.

4.1.6 Zahraniční účastník prokazuje splnění podmínek účasti v soutěži v rozsahu odpovídajícím právnímu řádu země, ve které má sídlo.

4.2 Vyzvání účastníci

Zadavatel vyzývá k účasti v soutěži tyto účastníky:

a) **Kuba & Pilař architekti s.r.o.**

Akad.arch. Ladislav Kuba, Ing. arch. Tomáš Pilař

Sídlo: Kopečná 58, 602 00 Brno

Tel.: +420 543 215 921

www.kuba-pilar.cz

e-mail: atelier@kuba-pilar.cz

b) **Architektonická kancelář Radko Květ**

Ing.arch.Radko Květ

Sídlo: Opletalova 6, 602 00 Brno

Tel.: +420 603 149 806

www.kvetarch.cz

e-mail: ateliet@kvetarch.cz

c) **EA – architekti, s.r.o.**

Ing. arch. Eva Eichlerová

Sídlo: Rezkova 934/54, 602 00 Brno

Tel.: +420 602 462 127

www.ea-architekti.cz

e-mail: eichler@ea-architekti.cz , eichlerova@ea-architekti.cz

u kterých ověřil splnění podmínek účasti v soutěži dle odst. 4.1.

4.3 Žádost o účast, jejich posouzení a snížení počtu účastníků

4.3.1 Účastník požádá zadavatele o účast podáním žádosti prostřednictvím jeho elektronického nástroje E-ZAK ve lhůtě do **14.7.2023**.

4.3.2 K žádosti přiloží následující dokumenty:

- a) čestné prohlášení prokazující splnění podmínky uvedené v odst. 4.1.1 písm. a) a b);
- b) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné evidence, pokud je v ní uchazeč veden;
- c) výpis z živnostenského rejstříku, pokud je v něm uchazeč veden;
- d) prostou kopii potvrzení o autorizaci vydané příslušnou Komorou;
- e) portfolio referenčních prací.

4.3.3 Portfolio bude obsahovat prezentaci referenčních zakázek odpovídajících požadavkům odst. 4.1.1 písm. f). U každé zakázky bude uveden autor projektu, místo projektu, cena stavby, rok realizace a kontakt na investora. Dále bude uvedena hrubá podlažní plocha, obestavěný prostor a stručná textová zpráva charakterizující projekt. Portfolio bude ve formátu *.pdf.

4.3.4 Účastníci mohou v portfolio prezentovat referenční práci za podmínky, že autor nebo spoluautor prezentované práce bude autorem nebo spoluautorem soutěžního návrhu.

4.3.5 Porota provede hodnocení předložených portfolií podle míry naplnění kritéria: **celková urbanisticko-architektonická kvalita** referenčních prací. Porota své závěry zapíše do protokolu o posuzování a navrhne zadavateli alespoň 3 z uchazečů o účast, kteří splnili uvedené kritérium v nejvyšší míře a kteří mají být vyzváni k podání soutěžních návrhů.

4.3.6 Na základě stanoviska poroty zadavatel přijme rozhodnutí o snížení počtu účastníků, vyzve k datu **11.8.2023** účastníky vybrané podle bodu 4.3.6 a účastníky dle 4.2 k podání soutěžních návrhů a oznámí zbývajícím uchazečům o účast své rozhodnutí o jejich vyloučení. Současně všem zašle protokol o posuzování žádostí o účast.

4.4 Důsledky nesplnění podmínek k účasti v soutěži

Zadavatel umožní účastníkům dodatečné doložení případných chybějících dokumentů požadovaných dle 4.3.2 ve lhůtě 3 dnů od výzvy doručené elektronickým nástrojem. Účastník, který požadované chybějící dokumenty do skončení lhůty nedoloží, bude vyloučen ze soutěže. Zadavatel může, dle možností, chybějící údaje ověřit z veřejných seznamů a rejstříků.

Zadavatel vyloučí účastníka, u něhož zjistí ověřením skutečností uvedených v čestném prohlášení a kontrolou předložených dokumentů, že tento účastník nesplnil podmínky účasti v soutěži.

4.5 Podmínky pro uzavření smlouvy na zhotovení následné zakázky

4.5.1 Účastník, který bude na základě výsledků jednacího řízení bez uveřejnění vyzván k uzavření smlouvy, předloží dodavateli originály nebo úředně ověřené kopie listin dokládajících splnění podmínek účasti v soutěži v odstavci 4.1.

4.5.2 Účastník, který není občanem České republiky nebo nemá v České republice sídlo, prokáže při uzavření smlouvy, že je osobou oprávněnou vykonávat vybrané činnosti ve výstavbě dle § 7 odst. 1 písm. b) a § 30a Zákona o výkonu povolání nebo prokáže spojení s další osobou, která oprávněním vykonávat vybrané činnosti ve výstavbě v České republice disponuje.

5 SOUTĚŽNÍ PODMÍNKY, SOUTĚŽNÍ PODKLADY, JEJICH DOSTUPNOST A VYSVĚTLENÍ, PROHLÍDKA SOUTĚŽNÍHO MÍSTA

5.1 Dostupnost soutěžních podmínek a podkladů

Soutěžní podmínky a soutěžní podklady jsou zveřejněny na profilu zadavatele E-ZAK, <https://zakazky.breclav.eu/> ode dne zahájení soutěže do konce lhůty pro podání návrhů.

5.2 Soutěžní podklady

5.2.1 Zadavatel poskytuje uchazečům tyto podklady v digitální podobě v následujících formátech (texty ve formátu *.doc, grafické podklady ve formátech *.dgn, *.dwg, *.jpg, *.pdf):

- P.01 Soutěžní zadání,
- P.02 Vymezení řešeného území
- P.03 Data, podklady ke grafické části,
- P.04 Fotodokumentace,
- P.05 Vzor tabulky bilancí, k vyplnění základních ukazatelů stavby,
- P.06 Doplnující podklady MKB a archivu

- P.07 Vzor tabulky předpokládaného honoráře
- P.08 Vzor uspořádání grafické části
- P.09 Vzor čestného prohlášení
- P.10 Vzor údajů o účastníku soutěže
- P.11 Stavebně technický průzkum a Statický posudek objektu Velká tržnice
- P.12 Koncept územní studie, Revitalizace areálu bývalého cukrovaru Břeclav, NEUHÄUSL HUNAL, s.r.o., 11/2021
- P.13 Ověřovací ekonomická studie rozvoje, areál bývalého cukrovaru Břeclav, 4ct s.r.o., 07/2022
- P.14 Revitalizace bývalého cukrovaru Břeclav, Technická infrastruktura, studie
- P.15 Revitalizace bývalého cukrovaru Břeclav, Komunikace, studie

5.2.2 Soutěžní podklady budou k dispozici přes elektronický nástroj zadavatele E-ZAK.

5.2.3 Účastníci soutěže se zavazují, že podklady využijí pouze pro rozhodování o účasti v soutěži a k vypracování soutěžního návrhu.

5.3 Vysvětlení soutěžních podmínek (dotazy)

5.3.1 Účastníci mohou podávat žádosti o vysvětlení soutěžních podmínek pouze písemně přes elektronický nástroj zadavatele E-ZAK. Termíny pro podání žádosti uvádí odst.9.4.

5.3.2 Vysvětlení soutěžních podmínek bude s textem žádosti (dotazu) bez identifikace účastníka zveřejněno na elektronickém nástroji zadavatele počínaje 5 dnů od obdržení žádosti (dotazu) do konce lhůty pro podání návrhů. Posledním termínem zveřejnění je datum 14 dní před koncem termínu pro odevzdání soutěžních návrhů. Zadavatel může podat vysvětlení soutěžních podmínek také bez podané žádosti.

5.4 Prohlídka soutěžního místa

Vyhlašovatel zorganizuje pro účastníky soutěže prohlídku soutěžního místa s výkladem za podmínek uvedených v odst. 9.3.

6 SOUTĚŽNÍ NÁVRH

6.1 Náležitosti soutěžního návrhu

Soutěžní návrh bude obsahovat:

- a) grafická vyjádření návrhu (viz odst.6.2);
- b) textovou část (viz odst. 6.3);
- c) další požadované dokumenty (viz bod 6.5);
- d) obálku nadepsanou „Kontaktní údaje“ (viz bod 6.6).

Z toho část návrhu:

- a), d) bude zadavateli odevzdána fyzicky (v listinné podobě);
- b), c) bude odevzdána prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele.

6.2 Náležitosti obsahu a uspořádání grafické části

6.2.1 Jsou doporučena následující grafická vyjádření:

- a) výkres širších vztahů, celkové územní řešení v měřítku 1 : 1000;
- b) jeden axonometrický pohled nebo nadhledová perspektiva celého řešeného území;
- c) 2 zákresy návrhu do fotografie nebo vizualizace, minimálně jeden pohled od jihu, resp. jihovýchodu zachycující úpravy veřejných prostranství a nábřeží;
- d) výkres půdorysů ilustrující postačujícím způsobem základní principy dispozičního a provozního uspořádání podlaží objektu v měřítku 1 : 200;
- e) výkres řezů ilustrující postačujícím způsobem základní principy konstrukčního řešení objektu v měřítku 1 : 200;
- f) výkres pohledů ilustrující postačujícím způsobem základní principy tvarového (hmotově objemového) řešení a členění objektu v měřítku 1 : 200;
- g) detail fasády v měřítku 1:50;
- h) abstrakt;

6.2.2 Grafická vyjádření budou uspořádána na třech, nejvýš čtyřech, panelech z lehkého materiálu pro výstavní účely (např. Kapaplast nebo Forex, tloušťky 5mm, dále jen „panel“). Závazná velikost panelu 70x100cm, orientace nastojato.

6.2.3 Panely mohou obsahovat další libovolná vyjádření objasňující návrh řešení nad rámec uvedený v odst. 6.2.1; jejich použití však nesmí snížit srozumitelnost vyjádření uvedených v odst. 6.2.1.

6.2.4 Zadavatel doporučuje uspořádat jednotlivé soutěžní panely dle podkladu P.06. Uspořádání soutěžního panelu.

6.2.5 Grafická část soutěžního návrhu na soutěžním panelu bude zadavateli odevzdána fyzicky (v listinné podobě), viz 9.5.

6.3 Náležitosti obsahu a uspořádání textové části

6.3.1 Textová část bude obsahovat textové vyjádření návrhu (průvodní zprávu) obsahující také bilanci výměr a počtů parkovacích míst.

Je doporučeno, aby textová část obsahovala:

- a) titulní stranu;
- b) seznam částí soutěžního návrhu označených pořadovým číslem a názvem části a navazujícími pořadovými čísly (viz odst.6.7 těchto soutěžních podmínek);
- c) abstrakt v rozsahu max. 500 znaků vč. mezer;
- d) textové vyjádření návrhu (průvodní zprávu) obsahující zejména vysvětlení navrhovaného řešení, zdůvodnění zvoleného architektonického řešení, konstrukce a řešení fasád, a další údaje, které nejsou zřejmé z grafiky v rozsahu max. 3 normovaných stran A4 (1800 znaků na stránku vč.mezer);
- e) vyplněnou tabulku bilancí, viz podklad P.05
- f) vyplněnou tabulku výše budoucího honoráře za projektové práce FS1 – FS6, viz podklad P.07;
- g) zmenšené výtisky panelů grafické části ve formátu *.pdf .

6.3.2 Textová část může dále obsahovat doplňující informace a technické specifikace návrhu formou textu, skic či schémat upřesňujících princip řešení a technické upřesnění návrhu v rozsahu maximálně 2 A4.

6.3.3 Textová část bude odevzdána jako jeden soubor prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele (viz 9.5).

6.4 Digitální podoba návrhu dodávaná účastníkem po ukončení hodnocení

6.4.1 Účastník předá soutěžní návrh v digitální podobě vložením na profil zadavatele prostřednictvím elektronického nástroje nebo zasláním elektronickou poštou po ukončení hodnotícího zasedání poroty. Digitální podoba návrhu bude obsahovat:

a) panely grafické části ve formátu *.pdf v rozlišení pro publikování soutěžního návrhu na webu, popř. v tiskovinách soutěže;

b) textovou část návrhu ve formátu *.doc nebo *.docx, ev. tabulky ve formátu *.xls nebo *.xlsx.

6.4.2 DIGITÁLNÍ PODOBU NÁVRHU ZAŠLE ÚČASTNÍK ZADAVATELI AŽ PO UKONČENÍ HODNOTÍCÍHO ZASEDÁNÍ A PO VYDÁNÍ STANOVISKA POROTY A TO NA VÝZVU ZADAVATELE. Uvedené požadavky na odevzdání obsah a uspořádání digitální části se stanovují jako doporučující. V případě, že účastník nedodá digitální část splňující požadavky uvedené v bodu 6.4.1, vystavuje se riziku, že jeho návrh nebude moci být prezentován na internetových stránkách zadavatele, v katalogu či na internetových stránkách ČKA.

6.5 Další požadované dokumenty

6.5.1 Účastník dále odevzdá následující dokumenty:

a) údaje o účastníku soutěže – informace o autorovi / autorech návrhu a spolupracovnících, tedy jejich jména, adresy, vzájemný dohodnutý procentuální podíl na ceně nebo odměně, popřípadě telefonní a faxová čísla, e-mailové adresy;

b) jméno a adresu kontaktní osoby pro komunikaci se zástupcem zadavatele, číslo bankovního účtu, na které bude doručena případná cena anebo odměna, ID datové schránky;

c) podepsané prohlášení, že autoři mají dohodnuto vypořádání autorských práv;

6.5.2 Další požadované dokumenty budou zadavateli odevzdány přes elektronický nástroj zadavatele (viz 9.5).

6.6 Obálka nadepsaná „Kontaktní údaje“

6.6.1 Obálka bude obsahovat identifikační údaje účastníka - jméno/ název, adresu /sídlo, a kontaktní osobu s uvedením jejího jména, emailu, případně ID datové schránky.

6.6.2 Obálka bude zalepená, neporušená a zcela neprůhledná odevzdána fyzicky (v listinné podobě) (viz 9.5.).

6.7 Náležitosti označení návrhu a jeho částí

6.7.1 Části soutěžního návrhu odevzdávané fyzicky (v listinné podobě) budou označeny následovně:

a) v pravém dolním rohu opatřeny rámečkem 3 × 3 cm, do kterého sekretář soutěže vyznačí identifikační číslo návrhu;

b) v levém dolním rohu opatřeny rámečkem 3 × 3 cm, do kterého účastník umístí pořadové číslo části návrhu dle seznamu, který je součástí textové části;

c) v dolní části uprostřed označeny textem „MĚSTSKÁ KNIHOVNA A VEŘEJNÉ PROSTRANSTVÍ, BŘECLAV“.

6.7.2 Uvedené požadavky na označení návrhu a jeho částí se stanovují jako doporučující; pokud však účastník zvolí jinou formu označení, nesmí jí být ohrožena anonymita soutěže a srozumitelnost návrhu.

6.8 Náležitosti obalu návrhu

Části soutěžního návrhu odevzdávané fyzicky (v listinné podobě) by měl účastník ve vlastním zájmu vložit do pevného a zalepeného obalu chránícího návrh proti poškození s označením „NEOTEVÍRAT – SOUTĚŽNÍ NÁVRH – MĚSTSKÁ KNIHOVNA A VEŘEJNÉ PROSTRANSTVÍ, BŘECLAV“. Požadavky na obal jsou doporučující, zadavatel ovšem nenese odpovědnost za to, že návrhy bez řádného označení na obalu nebudou doručeny k přezkoušení a hodnocení a za to, že porota nebude schopna hodnotit poškozené návrhy.

6.9 Podmínky anonymity soutěžního návrhu

6.9.1 Návrhy budou prezentovány anonymně. Žádná část soutěžního návrhu (s výjimkami výslovně uvedenými v těchto Soutěžních podmínkách) nesmí obsahovat jméno a podpis účastníka či heslo ani jinou grafickou značku, která by mohla vést k identifikaci účastníka a tím k porušení anonymity.

6.9.2 Vzhledem k nutnosti dodržení anonymity odesílatele bude u všech poštou zasílaných soutěžních návrhů uvedena tato jednotná adresa odesílatele:

Česká komora architektů

Josefská 6

118 00 Praha 1 – Malá Strana

6.9.3 Pokud bude soutěžní návrh zasílán poštou nebo jinou veřejnou přepravou zásilek z území mimo Českou republiku, uvede účastník, vzhledem k nutnosti dodržení anonymity odesílatele, jako adresu odesílatele název a adresu profesního sdružení, v němž je podle práva platného v zemi odesílatele evidován, nebo jiné veřejné organizace, s níž se o tomto postupu dohodne.

6.9.4 Zadavatel vyloučí ze soutěže účastníka, u jehož návrhu přezkušovatel a sekretář při kontrole soutěžních návrhů nebo porota při hodnocení soutěžních návrhů zjistí porušení podmínek anonymity návrhu. Za porušení požadavků na zachování anonymity se považuje i nedodržení požadavků na obálku „Kontaktní údaje“ uvedené v odst. 6.6.2.

6.10 Důsledky nesplnění požadavků na soutěžní návrhy

6.10.1 Návrhy, které poruší závazně stanovené požadavky na obsah a úpravu návrhu a poruší požadavky na zachování anonymity soutěže, porota vyřadí z posuzování. Za podmínky § 10 odst. 7 Soutěžního řádu mohou být vyřazené návrhy posuzovány mimo soutěž a mohou získat zvláštní odměnu.

6.10.2 Účastníky, jejichž návrhy porota vyřadí z posuzování, zadavatel vyloučí ze soutěže.

7 KRITÉRIA HODNOCENÍ NÁVRHŮ

7.1 Kritéria hodnocení

Kritéria, podle nichž budou soutěžní návrhy vyhodnocovány, se stanovují bez pořadí významnosti následně:

- a) kvalita celkového architektonicko-urbanistického řešení,
- b) komplexní dispoziční a architektonická kvalita návrhu,
- c) předpoklady pro optimální řešení z hlediska energetické náročnosti dle Vyhlášky č.264/2020 Sb.ve znění pozdějších předpisů, hospodárnost a ekonomická přiměřenost,

8 CENY, ODMĚNY A NÁHRADY VÝLOH SPOJENÝCH S ÚČASTÍ V SOUTĚŽI

8.1 Celková částka na ceny a náhrady výloh v soutěži

Celková částka na ceny a náhrady výloh v soutěži se stanovuje ve výši 1.400.000,-Kč (slovy: jeden milion čtyři sta tisíc Korun českých).

8.2 Ceny

První cena se stanovuje ve výši 500.000,- Kč

(slovy: jedno sto tisíc Korun českých),

Druhá cena se stanovuje ve výši 350.000,- Kč

(slovy: sedmdesát tisíc Korun českých),

Třetí cena se stanovuje ve výši 200.000,- Kč

(slovy: čtyřicet pět tisíc Korun českých),

8.3 Náhrady výloh spojených s účastí v soutěži

Neoceněným účastníkům, jejichž soutěžní návrh nebude zadavatelem v průběhu posuzování vyloučen ze soutěže, bude rozdělena částka 350.000,- Kč (slovy: tři sta padesát tisíc Korun českých), tzv. skicovné.

8.4 Podmínky pro případné rozhodnutí o jiném rozdělení cen, popřípadě neudělení některých cen

Za podmínek stanovených § 10 odst. 8 a § 12 odst. 2 Soutěžního řádu ČKA může porota ve výjimečných případech rozhodnout, že některé z vypsanych cen nebo odměn neudělí a částky na ně určené nerozdělí nebo rozdělí jiným způsobem. Ve zvláštních případech může porota rozhodnout o jiném rozdělení celkové částky na jednotlivé ceny. Toto své rozhodnutí musí porota podrobně zdůvodnit do protokolu o průběhu soutěže, spolu se záznamem o hlasování rádných členů poroty.

8.5 Náležitosti zdanění cen a náhrad rozdělených v soutěži

- 8.5.1 Ceny a náhrady udělené v soutěži nepodnikajícím fyzickým osobám budou podle § 36 odst. 2 písm. i) zákona č. 586/1992 Sb., o dani z příjmu, ve znění pozdějších předpisů, sníženy o daň z příjmu ve výši 15 %, která bude zadavatelem podle zákona č. 280/2009 Sb., daňového řádu, ve znění pozdějších předpisů, odvedena správci daně.
- 8.5.2 Ceny a náhrady udělené v soutěži právnickým osobám a podnikajícím fyzickým osobám budou podle zákona č. 586/1992 Sb., o dani z příjmu, ve znění pozdějších předpisů, vyplaceny v plné výši a zdaněny právnickou osobou resp. podnikající osobou samou v rámci řádného daňového přiznání.

9 PRŮBĚH SOUTĚŽE

9.1 Projednání soutěžních podmínek před vyhlášením soutěže

- 9.1.1 Soutěžní podmínky byly projednány porotou soutěže na jejím ustavujícím zasedání dne 31.3.2023 a následně odsouhlaseny k datu 24.4.2023. Písemné potvrzení souhlasu je k dispozici u zadavatele.
- 9.1.2 Soutěžní podmínky byly schváleny Radou města Břeclav dne 31.5.2023.
- 9.1.3 Česká komora architektů vydala k podmínkám potvrzení regulérnosti dne 15.5.2023 dopisem č. j. 406-2023/DM/Ze.

9.2 Zahájení soutěže

- 9.2.1 Soutěž je zahájena dnem **9.6.2023**. Tímto dnem začíná běžet lhůta pro podání žádostí o účast.
- 9.2.2 Zahájení soutěže bylo oznámeno ve Věstníku veřejných zakázek (<https://vz.nipez.cz/>) a v Úředním věstníku EU.
- 9.2.3 Žádosti o účast se předkládají prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele v termínu do **14.7.2023**. Účastník musí být pro možnost elektronického odevzdání registrován v elektronickém nástroji zadavatele.
- 9.2.4 Zadavatel posoudí žádosti o účast z hlediska splnění podmínek účasti uvedených v odst. 4.1.1 těchto soutěžních podmínek do **28.7.2023**.
- 9.2.5 Porota posoudí žádosti z hlediska kvality referenčních zakázek uvedených v portfoliích (viz odst. 4.3.3–4.3.5) a navrhne zadavateli výběr účastníků do **4.8.2023**.
- 9.2.6 Zadavatel vyzve vybrané uchazeče k podání návrhů a informuje uchazeče, kteří vybrání nebyli, do **11.8.2023**. Tímto datem počíná běžet lhůta pro podání návrhů.

9.3 Prohlídka soutěžního místa

- 9.3.1 Prohlídka soutěžního místa proběhne dne **8.9.2023** s výkladem vyhlášovatele. Sraz účastníků prohlídky je v 10 hodin na parkovišti před vstupem do objektu Velké tržnice, Kuffnerovo nábřeží, Břeclav.

9.3.2 Vyhlašovatel nebude z důvodu zachování rovných podmínek pro všechny soutěžící podávat vysvětlení k soutěžnímu místu nad rámec výkladu.

9.4 Vysvětlení soutěžních podmínek

9.4.1 Za podmínek uvedených v odst. 5.3 mohou účastníci požadovat vysvětlení soutěžních podmínek do **6.10.2023**.

9.4.2 Zadavatel zveřejní vysvětlení do 5-ti dnů od doručení žádosti.

9.5 Odevzdání soutěžních návrhů

9.5.1 Část soutěžního návrhu zobrazenou na soutěžních panelech (dle čl. 6.2), obálku „Kontaktní údaje“, doručují účastníci fyzicky. Ostatní části soutěžního návrhu spolu s doklady prokazujícími splnění podmínek v soutěži se podávají prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele. Účastník musí být pro možnost elektronického odevzdání registrován v elektronickém nástroji: E-ZAK.

9.5.2 Část soutěžního návrhu doručovanou zadavateli fyzicky (v listinné podobě) lze odevzdat v pondělí a středu v době mezi 8:00 hod. a 17:00 hod., v úterý a čtvrtek v době mezi 8:00 hod. a 17:00 hod. a v konečný den lhůty k odevzdání v době od 8:00 hod. do 15:00 hod. v podatelně zadavatele na adrese Městský úřad Břeclav, náměstí T.G.Masaryka 42/3, Břeclav.

9.5.3 Poslední možný termín odevzdání soutěžního návrhu, tedy okamžik, kterým končí lhůta pro podání návrhů, je **3.11.2023** v 15:00 hodin.

9.5.4 Účastníka, který podá část soutěžního návrhu odevzdávanou fyzicky (v listinné podobě) po tomto termínu, zadavatel vyloučí ze soutěže. Při osobním odevzdání má zadavatel právo část soutěžního návrhu odevzdávanou fyzicky po ukončení lhůty pro podání návrhů nepřevzít.

9.5.5 V případě odeslání části soutěžního návrhu odevzdávané fyzicky poštou nebo jinou veřejnou přepravou zásilek je odesílatel ve vlastním zájmu povinen zajistit, aby byl návrh doručen na výše uvedenou adresu v termínu dle odst. 9.5.2.

9.5.6 Osoba přebírající části soutěžních návrhů odevzdávané fyzicky označí tyto datem a časem převzetí. V případě osobního předání vydá účastníkovi na vyžádání potvrzení o převzetí návrhu s údaji o datu a času převzetí.

9.6 Přezkoušení návrhů

9.6.1 Přezkoušení návrhů provede přezkušovatel bezprostředně po ukončení lhůty pro podání návrhů.

9.6.2 Přezkušovatel po rozbalení návrhů označí jednotlivé části návrhu číslem, pod kterým budou návrhy přezkoušeny a hodnoceny. Na základě rozhodnutí poroty či zadavatele mohou být čísla návrhů změněna; nejpozději však do okamžiku zahájení hodnocení návrhů. Přezkušovatel očísluje i obálky Kontaktní údaje a předá je sekretáři, ten podle údajů v nich ověří podklady dodané elektronicky a spáruje je. Z toho učiní zápis bez jmen soutěžících a tento zápis předá přezkušovateli.

9.6.3 Přezkušovatel zpracuje z přezkoušení návrhů zprávu, kterou předloží porotě a přiloží k protokolu o průběhu soutěže.

9.7 Hodnotící zasedání poroty

Datum zasedání poroty k hodnocení soutěžních návrhů se stanovuje předběžně na den **24.11.2023**. Přesné datum konání hodnotícího zasedání bude stanoveno v průběhu soutěže.

9.8 Protokol o průběhu soutěže

9.8.1 Ze všech zasedání poroty pořídí sekretář, popřípadě jiná osoba pověřená předsedou poroty protokol o průběhu soutěže, jehož správnost ověří svým podpisem všichni členové poroty a potvrdí osoba zapisující.

9.8.2 Protokol o průběhu soutěže obsahuje zejména:

- a) zápisy ze všech jednání poroty včetně záznamu hlasování;
- b) zprávu o vysvětlení soutěžní dokumentace v průběhu lhůty pro podání návrhů;
- c) zprávu o převzetí návrhů a přezkoušení návrhů;
- d) doporučení zadavateli k vyloučení účastníků ze soutěže;
- e) seznam všech posuzovaných soutěžních návrhů;
- f) záznam průběhu hodnocení soutěžních návrhů včetně záznamu hlasování;
- g) písemné zhodnocení všech návrhů;
- h) údaje o účastnících a autorech a splnění podmínek účasti v soutěži účastníky přiřazené k číslům soutěžních návrhů;
- i) stanovisko poroty k výběru nejvhodnějších návrhů, ke stanovení jejich pořadí, k rozdělení cen a udělení odměn včetně jeho zdůvodnění a dalších doporučení poroty;
- j) prezenční listiny z jednotlivých zasedání poroty včetně prohlášení o nestrannosti a nepodjatosti porotců.

9.8.3 Do protokolu o průběhu soutěže mohou být zaznamenány odlišné názory členů poroty, jestliže o to tito členové výslovně požádají.

9.9 Rozhodnutí o výběru návrhu a jeho oznámení

9.9.1 Zadavatel je při výběru návrhu vázán stanoviskem poroty.

9.9.2 Zadavatel přijme rozhodnutí o výběru návrhu do 90 dnů od vydání stanoviska poroty.

9.9.3 Zadavatel může rozhodnout o novém hodnocení návrhů z důvodů uvedených v § 148 odst. 7 Zákona a § 11 odst. 1 Soutěžního řádu.

9.9.4 Zadavatel oznámí výsledek soutěže a výběr návrhu na profilu zadavatele do deseti dnů od přijetí rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu. K oznámení připojí protokol o průběhu soutěže.

9.9.5 Výsledek soutěže zveřejní zadavatel po doručení rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu dalšími způsoby, kterými zveřejnil vyhlášení soutěže.

9.10 Zpřístupnění soutěžních návrhů

Dnem zveřejnění oznámení výsledku soutěže a protokolů začíná běžet patnáctidenní lhůta pro zpřístupnění soutěžních návrhů.

9.11 Ukončení soutěže, zrušení soutěže

9.11.1 Soutěž je ukončena dnem, kdy:

- a) všem účastníkům uplyne lhůta pro podání námitek proti výběru návrhu dle § 241–244 Zákona a § 13 Soutěžního řádu, pokud námitky nejsou uplatněny;
- b) v případě uplatnění námitek uplyne lhůta pro podání návrhu na řízení o přezkoumání úkonů zadavatele k ÚOHS dle § 251 odst. 2 a 3 Zákona, pokud návrh není podán;
- c) v případě podání návrhu podle § 251 Zákona nabude právní moci rozhodnutí o zastavení správního řízení či zamítnutí návrhu.

9.11.2 Zadavatel má právo soutěž zrušit. V případě zrušení soutěže je zadavatel povinen uhradit účastníkům, kteří prokáží, že rozpracovali nebo zpracovali soutěžní návrh, odškodné v souladu s ustanovením § 6 odst. 3 Soutěžního řádu, a to do výše 200.000,- Kč/1 účastník. Účastníci prokáží rozpracovanost doručením svého soutěžního návrhu v digitální podobě na pevném nosiči dat a to ve formátech v jakých je účastník zpracovával na adresu dle odst. 9.5. a to do 15 dnů od zveřejnění zrušení soutěže. Zadavatel proplatí odškodné na základě stanoviska poroty o míře rozpracovanosti návrhů a to do 60 dnů od zveřejnění zrušení soutěže.

9.12 Proplacení cen a náhrad nákladů spojených s účastí v soutěži

Ceny, náhrady a jiné platby budou vyplaceny nejpozději do 50 dnů od rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu nebo do jednoho týdne od vydání rozhodčího nálezu, bylo-li vedeno rozhodčí řízení.

9.13 Veřejná výstava soutěžních návrhů

Veřejná výstava soutěžních návrhů bude zahájena nejpozději do tří měsíců od oznámení rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu.

10 ŘEŠENÍ ROZPORŮ

10.1 Námitky

10.1.1 Účastníci mohou podávat námitky proti postupům zadavatele v soutěži o návrh v souladu s částí třináctou Zákona.

10.1.2 Každý účastník soutěže může do 15 dnů ode dne doručení rozhodnutí o snížení počtu účastníků a do 15 dnů ode dne doručení oznámení rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu podat zadavateli soutěže zdůvodněné námitky vůči formálnímu postupu poroty.

10.1.3 Námitky podává účastník (dále jen „stěžovatel“) písemně a musí v nich uvést, kdo je podává, proti kterému postupu poroty či zadavatele námitky směřují, v čem je spatřováno porušení soutěžních podmínek a čeho se stěžovatel domáhá.

10.1.4 Zadavatel přezkoumá podané námitky v plném rozsahu a do 15 dnů od obdržení námitek odešle stěžovateli písemné rozhodnutí o tom, zda námitkám vyhovuje, či nikoliv, s uvedením důvodu. Vyhoví-li zadavatel námitkám, uvede v rozhodnutí způsob provedení nápravy a oznámí tuto skutečnost všem účastníkům soutěže. Pokud zadavatel námitkám nevyhoví, uvědomí stěžovatele v písemném rozhodnutí o možnosti podat návrh na zahájení rozhodčího řízení předsedovi Stavovského soudu (v případě rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu) a návrh na zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele u Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže.

10.2 Návrh na zahájení řízení o přezkoumání úkonů vyhlášovatele

10.2.1 Návrh je nutné doručit Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže i zadavateli do 10 dnů od doručení rozhodnutí zadavatele o námitkách nebo do 25 dnů od odeslání námitek, pokud zadavatel o námitkách nerozhodl.

10.2.2 Náležitosti návrhu na zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele a dalšího postupu stěžovatele se řídí podle ustanovení § 249 a násl. Zákona.

11 AUTORSKÁ PRÁVA

11.1 Zajištění ochrany autorských práv k návrhu ve vztahu účastník – autor

Zajištění ochrany autorských práv k návrhu prokáže účastník:

- a) prohlášením, že účastník je zároveň autorem v případě, kdy soutěžní návrh překládá fyzická osoba, která je zároveň účastníkem i autorem, nebo právnická osoba, jejímž statutárním orgánem je osoba, která je autorem návrhu;
- b) licenční smlouvou upravující vypořádání autorských práv mezi autory – fyzickými osobami předkládajícími návrh společně jako účastník;
- c) licenční smlouvou upravující vypořádání autorských práv mezi právnickými osobami předkládajícími návrh společně jako účastník, pokud je autorem návrhu statutární orgán nebo zaměstnanec právnické osoby;
- d) licenční smlouvou mezi účastníkem a autorem v případě, že autor je poddodavatelem účastníka.

11.2 Zajištění ochrany autorských práv k návrhu ve vztahu účastník – zadavatel

11.2.1 Autoři soutěžních návrhů si podrží svá autorská práva, mohou své soutěžní návrhy publikovat a mohou jich opět využít v jiném případě.

11.2.2 Odevzdáním soutěžních návrhů vyslovují účastníci souhlas s bezplatnou reprodukcí a vystavením svých soutěžních návrhů v rámci propagace soutěže a jejích výsledků.

11.2.3 Oceněné a odměněné návrhy se stávají majetkem zadavatele. Autoři těchto návrhů udělují zadavateli souhlas užít jejich autorská díla pro účely této soutěže. Užití návrhů díla či jejich částí pro jiné účely, než které jsou uvedeny v těchto Soutěžních podmínkách, je vázáno na výslovné svolení autorů.

11.2.4 Neoceněné a neodměněné návrhy budou po ukončení výstavy na požádání vráceny autorům.

12 OSTATNÍ PODMÍNKY

12.1 Jazyk soutěže

Soutěž se vyhlašuje a bude probíhat v českém jazyce. Veškeré části soutěžního návrhu proto musí být vyhotoveny v českém jazyce.

12.2 Právní řád

Soutěž bude probíhat v souladu s českým právním řádem.

12.3 Klausule o akceptování podmínek soutěže

12.3.1 Svou účastí v soutěži potvrzují zadavatel, sekretář soutěže, přezkušovatel, porotci a přizvaní odborníci, že se seznámili se všemi podmínkami soutěže, a zavazují se, že budou tyto soutěžní podmínky jakožto smlouvu dodržovat a ctít.

12.3.2 Odevzdáním soutěžních návrhů vyslovují účastníci souhlas se všemi podmínkami soutěže jakožto smlouvy a s rozhodnutími poroty učiněnými v jejich rámci a v souladu s nimi.

Místo, datum a podpis zmocněného zástupce zadavatele

.....